



Hervormd Gemeente
Ouderkerk aan den IJssel
Beleidsplan
2024 - 2028

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1. Inleiding	3
2. Visie en missie	4
2.1. Plaatselijke situatie.....	5
3. De eredienst	7
3.1 Prediking.....	7
3.2 Liturgie	7
3.3 Sacramenten	8
3.4 Bijzondere diensten (belijdenis, huwelijk, rouw, overig)	9
4. De kerkenraad (de ambten)	10
4.1 Uitgangspunten.....	10
4.2 De predikant.....	11
4.3 De ouderling.....	11
4.4 De diaken.....	11
4.5 De kerkrentmeester.....	11
4.6 Het moderamen	11
5. Pastoraat	12
5.1 Inleiding	12
5.2 Reguliere pastoraat	12
5.3 Specifieke vormen van pastorale zorg.....	14
5.4 Pastoraatsoverleg.....	15
6. Diaconaat	17
6.1 Inleiding	17
6.2 Organisatie.....	17
6.3 Plaatselijk diaconaat	19
6.4 Landelijk diaconaat.....	20
6.5 Wereldwijd diaconaat.....	21
7. Zending en evangelisatie	22
7.1 Zendingscommissie	22
7.2 Evangelisatiecommissie.....	22
8. Vorming en toerusting.....	24
8.1 Catechese	24
8.2 Jeugdwerk.....	25
8.3 Volwassenenvormingswerk.....	26
8.4 Christelijke opvoeding.....	27
9. Beheer en financiën	28
9.1 Samenstelling:.....	28
9.2 Onroerende goederen	28
9.3 Taken College	31
10. Ten slotte	36

1. Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan van de Hervormde Gemeente Ouderkerk aan den IJssel voor de jaren 2024 – 2028. Het beleidsplan is in het jaar 2023 en begin 2024 door de kerkenraad opgesteld, nadat gemeenteleden waren gevraagd hun bijdrage te leveren. Dit beleidsplan is, net als eerdere beleidsplannen, een hulpmiddel waarmee de kerkenraad onze lokale gemeente wil besturen en helderheid wil geven over een aantal zaken aan mensen in de gemeente en daarbuiten. Het beleidsplan heeft niet het laatste woord. Dat heeft de Bijbel, Gods onfeilbaar Woord.

Met dit beleidsplan beoogt de kerkenraad een aantal zaken voor de komende planperiode te regelen. Dit voorkomt niet dat er nog ontwikkelingen komen waarop alsnog beleid gemaakt moet worden. Veel onderdelen of elementen uit eerdere beleidsplannen zijn ongewijzigd overgenomen in dit beleidsplan. Wat goed is hoeft immers niet te worden aangepast. Daar waar de kerkenraad verbeteringen heeft doorgevoerd of in de komende jaren nog over na wil denken (beleidsvoornemens) zijn zaken aangepast.

Het beleidsplan is opgesteld binnen de kaders van de Kerkorde van de Protestantse Kerk Nederland (PKN) en de daarbij behorende Ordinanties.

De samenkomst in de zondagse erediensten is het centrum van het gemeente zijn en de prediking van Gods Woord is het hart van de eredienst. In hoofdstuk 3 van dit beleidsplan staat dit centraal. Daarna komen achtereenvolgens aan de orde de ambten (hoofdstuk 4), het pastoraat (hoofdstuk 5), het diaconaat (hoofdstuk 6), zending en evangelisatie (hoofdstuk 7), vorming en toerusting (hoofdstuk 8) en het beheer en de financiën (hoofdstuk 9).

Bij de uitwerking van de verschillende onderwerpen hebben de volgende algemene overwegingen als leidraad gediend:

- Het beleidsplan beoogt ook het sinds jaar en dag onder ons geldende beleid te verwoorden. Het gaat dus niet alleen over de nieuwe ontwikkelingen en zich aandienende veranderingen. Beleidsvoornemens met het oog op de toekomst worden apart vermeld.
- Het beleidsplan is gericht op hoofdlijnen en hoofdzaken. Een beleidsplan is niet geschikt om allerlei praktische uitwerkingen tot in detail te regelen. Niet alleen veranderen dit soort zaken veelvuldig, het zou ook ten koste gaan van de leesbaarheid van het beleidsplan. Omdat het voor de duidelijkheid wel van belang kan zijn om de huidige gang van zaken te beschrijven is op diverse plaatsen een kader met 'Praktische uitwerking' opgenomen. Hoewel deze dingen opgenomen zijn in het beleidsplan van de gemeente, hebben ze daarmee niet het gewicht van vastgelegd beleid en beleidsvoornemens.
- Veel zaken zijn kerkordelijk geregeld en behoeven strikt genomen niet in het beleidsplan te worden behandeld. Voor de leesbaarheid van het beleidsplan zijn deze zaken op veel plaatsen in de beschrijving meegenomen.
- Naast het beleidsplan kennen we ook nog de Plaatselijke regeling, diverse statuten en reglementen, waarvan exemplaren (digitaal) zijn gearchiveerd bij de scriba. Het beleidsplan verwijst hiernaar.

Aan het begin van deze inleiding is vermeld wat we van dit van beleidsplan mogen verwachten. Ook voor dit beleidsplan geldt het woord uit Jakobus 3 vers 17: *"Maar de wijsheid die van boven is, is ten eerste rein, vervolgens vreedzaam, welwillend, voor rede vatbaar, vol barmhartigheid en goede vruchten, onpartijdig en ongeveinsd"*.

2. Visie en missie

Verbonden met en gehoorzaam aan de Bijbel, de enige en onfeilbare bron en norm voor ons belijden, hebben we voor onze gemeente een missie en een visie geformuleerd. De visie is ons fundament en vertolkt ons verlangen voor de toekomst en de missie definieert het bestaansrecht voor onze gemeente.

Visie

1. De Hervormde Gemeente Ouderkerk aan den IJssel weet zich onlosmakelijk verbonden met de Drie-enige God: Vader, Zoon en Heilige Geest en ziet dit als een onwankelbaar fundament van haar geloof en bestaan.
2. We willen een gemeente zijn die geworteld en gegrond is in de Bijbel. De Bijbel is voor ons betrouwbaar en gezaghebbend in alle situaties. In ons persoonlijk, gemeenschappelijk en maatschappelijk leven.
3. We weten ons verbonden aan de belijdenissen uit de oudchristelijke kerk (Apostolische Geloofsbelijdenis, Geloofsbelijdenis van Nicea en Geloofsbelijdenis van Athanasius) en aan de gereformeerde belijdenissen (Nederlandse Geloofsbelijdenis, Heidelbergse Catechismus en Dordtse Leerregels). Deze belijdenissen zijn voor ons richtinggevend voor het interpreteren van de Bijbel.
4. We zijn een gemeente in de Protestantse Kerk in Nederland. Binnen deze kerk voelen we ons verwant met de Gereformeerde Bond. Tegelijkertijd voelen we ons verantwoordelijk voor de kerk als geheel en haar belijdenis. Samen met anderen willen we de Protestantse Kerk aanspreken vanuit de grondslag en de belijdenis van onze gemeente.
5. De prediking van het evangelie van Jezus Christus staat in onze eredienst centraal. We streven naar een evenwichtige, appellerende prediking. Dit betekent dat zaken als 'wet en evangelie', 'Gods soevereiniteit en de verantwoordelijkheid van ons mensen' en 'zonde en genade' in een Bijbels evenwicht aan bod komen. De prediking van het Evangelie gaat gepaard met de oproep tot geloof in de Heere Jezus Christus en de oproep tot bekering.
6. Net als in ons hele leven geldt ook in het gemeentelven als hoogste gebod: 'U zult de HEERE, uw God, liefhebben met geheel uw hart, en uw naaste als uzelf.' Daarbij realiseren we ons dat de gemeente een eenheid is in verscheidenheid. We benadrukken niet wat de verschillen zijn, maar we richten ons op wat samenbindt binnen de grenzen van de Bijbel en de belijdenis.
7. We achten het huwelijk hoog als een door God gegeven instelling waarin man en vrouw in liefde én trouw verbonden, tot één worden. De Bijbel schildert het huwelijk als geheim dat de eenheid tussen Christus en Zijn gemeente afbeeldt waarbij de richtlijnen voor het samenleven van man en vrouw binnen het huwelijk worden ontleend aan de liefde van de Heere voor Zijn gemeente. Het huwelijk tussen man en vrouw is de enige, unieke plek waar zij zich geestelijk en lichamelijk volledig aan elkaar kunnen toevertrouwen.
8. De gemeente leeft vanuit de verwachting en de beloften die oorspronkelijk aan het Joodse volk geschonken zijn. Onze Heere en Verlosser Jezus Christus werd als mens geboren te midden van het Joodse volk. Op grond van de Bijbelse beloften voor dat volk (o.a. Romeinen 11) wordt regelmatig in de kerkdienst gebeden voor het Joodse volk, opdat het mag komen tot erkenning van de Heere Jezus Christus.

Metafoor

Wij voelen ons als gemeente aangesproken door het Bijbelse beeld van de wijnstok (Christus) en de ranken. Voor ons is van groot belang de innerlijke geestelijke groei van de individuele gemeenteleden en de groei van de gemeente als geheel, zowel in de diepte (verdieping van het geloofsleven) als in de breedte (een groei van het aantal mensen dat de Heere Jezus als Heere en Zaligmaker belijdt).

Missie

1. De kern van het christelijke leven is een doorleefd en in de praktijk gebracht geloof. Alle activiteiten die binnen de gemeente plaatsvinden hebben tot doel dit geloof te wekken en te versterken.
2. We willen zoveel als mogelijk alle gemeenteleden van jong tot oud met de hun geschonken gaven inschakelen voor de opbouw van de gemeente en het steunen en dienen van elkaar in alle omstandigheden van het leven.
3. We hebben oog voor onze jongeren en de vragen die hen bezighouden. Waar mogelijk (onder)steunen we hen en staan we ouders bij in de opvoeding.
4. We streven als gemeente naar een open communicatie met iedereen binnen en buiten de gemeente.

5. We willen een missionaire gemeente zijn waar alle inwoners van ons dorp zich welkom voelen en zich aangesproken weten.
6. We voelen ons verbonden met christenen in Nederland en daarbuiten.

Metafoor

Als tweede past het Bijbelse beeld van de gemeente 'als lichaam van Christus' in onze visie. Hieruit spreekt allereerst opnieuw de verbondenheid met ons Hoofd, Christus, zoals die ook in het vorige beeld zichtbaar wordt. Daarnaast tekent dit beeld dat we vooral samen gemeente willen zijn en elkaar tot een hand en een voet willen zijn.

2.1. Plaatselijke situatie

Eén gemeente, één lichaam

Onze hervormde gemeente kent een lange geschiedenis van één gemeente met twee wijken, met twee kerkgebouwen. Mede ten gevolge van het afnemend kerkbezoek en de noodzaak te komen tot een duurzame begroting, heeft de kerkenraad in 2022 het besluit genomen met ingang van 1 januari 2025 door te gaan als gemeente met één kerkgebouw.

Contacten en samenwerking met andere gemeenten

In Ouderkerk is naast onze Hervormde Gemeente binnen de Protestantse Kerk in Nederland tevens een Gereformeerde Kerk binnen de Protestantse Kerk in Nederland en een Hersteld Hervormde Gemeente Ouderkerk en omstreken. Met deze beide gemeenten is er contact op diaconaal gebied en rond de intrede en het vertrek van predikanten. Op pastoraal gebied zijn er incidenteel contacten als de situatie daar om vraagt. Met de Gereformeerde Kerk wordt er op 24 december een gezamenlijke kerstnachtsamenkomst georganiseerd in de dorpskerk en organiseren we samen met hen de cursus 'christelijk geloof'.

Regionaal zijn we als kerkenraad betrokken op activiteiten in de Hervormde ring Krimpenerwaard. Regionale en landelijke samenwerkingsinitiatieven op het vlak van pastoraat, diaconaat, evangelisatie en beheerszaken worden op afstand gevolgd. Incidenteel wordt aangesloten bij initiatieven en bijeenkomsten.

Als Hervormde gemeente Ouderkerk zijn we niet afgevaardigd naar de Classis van de PKN. We weten ons echter wel betrokken op de landelijke kerk. Als de mogelijkheid zich voordoet willen we hier aan bijdragen door een lid van de kerkenraad af te vaardigen.

We zijn als gemeente bij de wereldwijde kerk betrokken door iedere twee jaar aan te sluiten bij het diaconaal project van de HGJB en onze contacten met bepaalde uitgezonden uit en namens de GZB.

Wat verstaan wij onder samenwerken

Samenwerken kan worden gedefinieerd als het gezamenlijk inzetten om een bepaald doel te bereiken. Het is een proces waarbij meerdere mensen samen aan een taak werken richting hetzelfde doel. Je bent hierbij van overtuigd dat je elkaar nodig hebt. Samenwerken kan ook tot doel hebben om van anderen te leren en inzichten en kennis te delen en/of te halen, bijvoorbeeld rondom een bepaald onderwerp dat in onze gemeente speelt. Het kan hierbij zowel gaan om geestelijke als praktische zaken

We beseffen dat het in een post christelijke tijd noodzakelijk is als kerken samen te werken om te bouwen aan Gods wereldwijde kerk en om daarbinnen onze gemeente in stand te houden.

We werken samen om:

- onze plaatselijke gemeente te dienen;
- de Christelijke kerk in Ouderkerk zichtbaar te maken;
- een regionaal en landelijk netwerk van Christenen te vormen;
- zicht te krijgen op Gods wereldwijde kerk.

Kaders voor samenwerking

Om samen te werken met andere kerken (en organisaties) hanteren we de volgende kaders;

1. Wij houden ons bij het streven naar samenwerking in de kerken niet bezig met wat ons onderscheidt van andere kerkgenootschappen en groepen waarmee we geestelijk verwant zijn. We leven in een open wereld met veel mogelijkheden én worden beïnvloed door de tijdgeest. Dan is het nodig om vanuit het gezin, de school en de kerk toegerust te worden.
2. Bij het streven naar vormen van samenwerking is het noodzakelijk respect op te brengen voor elkaars geschiedenis en cultuur. Daar waar de culturen ver uit elkaar lopen moet uiterst

voorzichtig geopereerd worden. Daar waar cultuurverschillen kleiner zijn ligt samenwerking voor de hand.

3. Voorzichtigheid en wijsheid is nodig. Initiatieven van samenwerking moeten kunnen rekenen op een breed draagvlak van de betrokken gemeenten.
4. Initiatieven die samenwerking beogen moeten tijdig en transparant besproken worden in de betrokken kerkenraden. Hierbij betrekken we vragen of de samenwerking haalbaar, noodzakelijk en uitvoerbaar is. Het verlangen om Christelijke eenheid te bevorderen en zichtbaar te maken voor onze omgeving willen we hierbij mee laten bewegen.
5. Bij het komen tot samenwerking is het nodig onze eigen afkomst, onze positie en onze doelen als gemeente goed in het oog te hebben en te houden.
6. De gereformeerde theologische visie is voor onze gemeente van cruciaal belang bij het streven naar samenwerking. Vormen van samenwerking dienen getoetst te worden aan Schrift en Belijdenis.
7. We zoeken naar mogelijkheden om met andere kerken en organisaties samen te werken als we kennis en inzicht nodig hebben rondom bepaalde thema's die in onze gemeente spelen. We stellen ons hierbij ook dienstbaar op naar anderen, door onze kennis te delen als daar om wordt gevraagd.

Beleidsvoornemen:

Nummer	Omschrijving	Eigenaar
2.1	We waarderen de samenwerkingsverbanden zoals deze er nu zijn en willen bestaande samenwerkingsverbanden plaatselijk en regionaal aanhalen en zoeken naar meer concrete samenwerking met de kerk in het buitenland; dit om bewustwording te creëren. Waarbij we steeds zullen toetsen aan bovengenoemde kaders.	Kerkenraad

Beleidsvoornemen:

Nummer	Omschrijving	Eigenaar
2.2	Invulling geven aan "een veilige gemeente" zijn.	Kerkenraad

Beleidsvoornemen:

Nummer	Omschrijving	Eigenaar
2.3	Nadenken over duurzaam gemeente zijn.	Kerkenraad

3. De eredienst

3.1 Prediking

De prediking en de bediening van de sacramenten is het hart van de eredienst en het middel om het evangelie van Jezus Christus te verkondigen. Daarin roept de Heere ons op tot geloof en bekering waarmee de prediking ook 'de bediening van de verzoening' is.

De prediking voldoet aan een aantal kenmerken:

- Zij vindt plaats vanuit de belijdenis dat de Heilige Schrift het onfeilbare Woord van God is, geïnspireerd door de Heilige Geest.
- Zij dient in overeenstemming te zijn met het belijden van de kerk, zoals dat verwoord is in de belijdenisgeschriften van onze kerk, te weten: de Apostolische geloofsbelijdenis, de geloofsbelijdenis van Nicea, de geloofsbelijdenis van Athanasius, de catechismus van Heidelberg, de Nederlandse Geloofsbelijdenis en de Dordtse Leerregels.
- Zij verklaart het wezen en het werk van de drie-enige God: Vader, Zoon en Heilige Geest.
- Zij geeft vanuit een grondige exegetische een pastorale en praktische toespitsing naar het hart en leven van de gemeenteleden.
- Zij heeft als doel om de hele gemeente te brengen tot geloof en om het aanwezige geloof te versterken.

De avonddiensten hebben, als de plaatselijke predikant voorgaat, in de regel het karakter van een leerdienst waarin de belijdenisgeschriften van de kerk aan de orde komen.

Op bid- en dankdag worden twee kerkdiensten belegd, waarbij de ochtenddienst zoveel als mogelijk wordt afgestemd op de (jonge) kinderen van de gemeente.

3.2 Liturgie

De samenkomst van de gemeente in de eredienst noemen wij ook wel 'de werkplaats van de Heilige Geest'. Wij geloven dat God Zelf daar wil wonen en tot ons wil spreken door middel van Zijn Woord. Daarbij past een eerbiedige en passende houding, die tot uiting komt in liturgie (= orde van dienst) en decorum (= de uiterlijke stijl).

De dienst is opgebouwd uit de volgende vaste onderdelen:

Voorafgaand

- Consistoriegebed
- Afkondigingen
- Gemeentezang

Eredienst

- Stil gebed
- Votum en zegengroet
- Gemeentezang
- Lezing van de Wet of de Geloofsbelijdenis
- Gemeentezang
- Gebed
- Schriftlezing
- Prediking
- Dienst der gebeden
- Collectemoment voorafgaande aan de gemeentezang
- Gemeentezang (staande)
- Zegen

Na afloop

- Eventueel gemeentezang
- Consistoriegebed

In de ochtenddiensten wordt als leefregel van de dankbaarheid en tot onze verootmoediging de Wet van de Heere (de decaloog) voorgelezen. Tijdens de avonddiensten belijden wij het christelijk geloof met een van de belijdenisgeschriften.

Wij gebruiken de Herziene Statenvertaling. Wij waarderen deze vertaling vanwege haar zorgvuldige overbrenging vanuit de grondtalen.

Tijdens de eredienst zingen we de psalmen ritmisch. Wij gebruiken de psalmberijming van 1773 en de zogenaamde 'Enige Gezangen'. Voorafgaand aan de dienst zingen we een psalm. De kerkenraad heeft de mogelijkheid om na afloop van de dienst naast de psalmen ook toepasselijke liederen op te geven afhankelijk van de aanleiding en gelegenheid. (bv. christelijke feestdagen, koningsdag, hervormingsdag, opening winterwerk, etc.)

Beleidswijziging:

Vanaf 1 januari 2025 is er in bijzondere diensten ruimte voor het zingen van twee liederen uit de bundel Weerklank.

De kerkdiensten zijn thuis te volgen via internet en kerkradio.

Decorum

In het bijzonder in de eredienst komen wij samen om tot God te naderen, Hem te aanbidden en te prijzen. Wij zijn er als zondige mensen verwonderd en verheugd over dat de Heere God die genadig, barmhartig maar ook heilig is, ervoor kiest om zo dicht bij ons te komen in Woord en Geest. Dit vraagt van ons een eerbiedige opstelling die zich uit in gepast gedrag en kleding.

De kerkenraad staat bij het gebed. De kerkenraadsleden zijn uniform gekleed.

De kerkenraad gaat zich bezinnen op de liturgie. Het is zinvol om steeds opnieuw de vraag te kunnen beantwoorden waarom doen we wat we doen. Genomen besluiten zullen worden voorgelegd aan de gemeente.

Beleidsvoornemen:

Nummer	Omschrijving	Eigenaar
3.1	Voortdurende bezinning op Hervormd Gereformeerde Liturgie	Moderamen

Beleidsvoornemen:

Nummer	Omschrijving	Eigenaar
3.2	Zichtbaarheid symbolen als doopvont en avondmaalstafel.	Moderamen

3.3 Sacramenten

Heilige Doop

Onze visie op de Heilige Doop is verwoord in de Catechismus en de Nederlandse Geloofsbelijdenis. Op grond hiervan bedienen wij de doop aan de jonge kinderen van de gemeente. Zij die als kind niet gedoopt zijn, ontvangen dit sacrament op volwassen leeftijd, na voorafgaand belijdenis van het geloof afgelegd te hebben.

Tijdens de doopdienst maken wij gebruik van de hertaalde versie van het doopformulier zoals vastgesteld op de synode van 1618/1619. De doopvragen worden gesteld in aanwezigheid van de te dopen kinderen. Ook doopleden mogen antwoord geven op de gestelde doopvragen. Voorafgaand aan de doopdienst vindt doopzitting plaats, waar met de ouders wordt gesproken over de leer van de Heilige Doop, bijvoorbeeld aan de hand van het doopformulier.

Als de kerkenraad bijzondere zorg heeft omtrent nalatigheid in kerkgang en/of levenswandel van de doopouders zal hierover nadrukkelijk met hen gesproken worden. Eventueel wordt uitstel van de doop besproken met de oproep verandering van levenspatroon toe te zeggen en te laten blijken. Uiteindelijk zal de wens om in onze gemeente het kind ten doop te houden niet geweigerd worden. De kerkenraad verbiedt de doopbediening van een kind nooit, maar ziet het als Gods bevel om de ouders te wijzen op de noodzaak van een christelijke levenswandel en opvoeding en meeleven met de gemeente.

Heilig Avondmaal

Onze visie op de het Heilig Avondmaal is verwoord in de Catechismus en de Nederlandse Geloofsbelijdenis. De kerkenraad laat hen toe tot het Heilig Avondmaal die belijdenis van het geloof hebben afgelegd, tenzij op hen maatregelen van tucht van toepassing zijn.

Het Heilig Avondmaal wordt vier keer per jaar bediend in een morgendienst in het midden van de gemeente. De kerkenraad is terughoudend als het gaat om een avondmaalsviering buiten de kerk. Dit is uitsluitend bedoeld voor hen die op geen enkele mogelijkheid de eredienst in de kerk kunnen bijwonen, maar wel het sacrament van harte begeren te ontvangen. Iedere avondmaalsviering wordt de mogelijkheid geboden voor een viering buiten het kerkgebouw, direct na de dienst, in aanwezigheid van de predikant en ambtsdragers.

Tijdens de dienst maken we gebruik van de hertaalde versie van het avondmaalsformulier zoals vastgesteld op de synode van Dordrecht in 1618/1619. De zondag voorafgaande aan de viering van het Heilig Avondmaal wordt, indien mogelijk in de morgendienst, voorbereiding gehouden op het sacrament. In deze dienst wordt het eerste gedeelte van het avondmaalsformulier gelezen. De avonddienst op de zondag van de bediening is een dienst van dankzegging en nabetrachting op het sacrament.

In de voorbereidingsweek houdt de kerkenraad een bijeenkomst van censura morum. In de eerste plaats is het bedoeld om als kerkenraadsleden onderling elkaar te bevragen. Als tweede is de bedoeling van het censura morum om toe te zien en te bevorderen dat het sacrament in heiligheid gehouden kan worden. Daartoe kunnen eventuele verhinderingen die de kerkenraad bekend zijn of door gemeenteleden gemeld worden, worden behandeld door pastorale zorg en/of vermaning. De gehele kerkenraad is zo mogelijk bij het censura morum aanwezig en bespreekt een gedeelte uit de Bijbel of andere bron dat betrekking heeft op het sacrament. Aansluitend op het censura morum vindt zo mogelijk een bezinningsavond of kerkdienst rondom het Heilig Avondmaal plaats. Hierbij zijn alle gemeenteleden van harte welkom.

3.4 Bijzondere diensten (belijdenis, huwelijk, rouw, overig)

Openbare belijdenis van het geloof

Alvorens belijdenis van het geloof af te leggen worden gemeenteleden gedurende tenminste een seizoen onderwezen in Gods Woord en de leer van de kerk op de belijdeniscatechisatie.

De openbare belijdenis van het geloof vindt plaats voor het aangezicht van God in het midden van de gemeente tijdens een kerkdienst. Het doen van openbare belijdenis houdt het volgende in:

- Persoonlijk belijden van het geloof in de drie-enige God: Vader, Zoon en Heilige Geest.
- Instemmen met de Heilige Schrift als het Woord van God en de belijdenis van de kerk.
- Toegang vragen tot het sacrament van het Heilig Avondmaal.
- Uitspreken van de gezindheid om mee te werken aan de opbouw van de gemeente.

Zij die reeds gedoopt zijn beamen daarmee de beloften die aan hen met de doop werden verzegeld. Zij die nog niet gedoopt zijn ontvangen dit sacrament na de openbare belijdenis van het geloof.

Van hen die belijdenis van het geloof wensen af te leggen verwacht de gemeente een trouw kerkelijk meeleven met onze gemeente.

De openbare belijdenis van het geloof wordt in de regel afgelegd in een gemeenschappelijke dienst die bij voorkeur plaatsvindt op Palmzondag.

Huwelijksdiensten

Op grond van Gods Woord belijden we het huwelijk tussen man en vrouw als inzet van God. Andere levensverbintenissen kunnen daarom niet bevestigd en ingezegend worden. De kerkenraad weet zich geroepen tot pastorale zorg aan hen die anders geaard zijn en aan hen die ongehuwd blijven.

De kerkenraad ziet toe op de levenswandel van hen die aanvraag tot huwelijksbevestiging en inzegening indienen. Een huwelijk tussen hen, die tevoren reeds samenleefden kan alleen bevestigd en ingezegend worden na schuldbelijdenis voor een deel van de kerkenraad.

Voorafgaand aan de huwelijksdienst is er een gesprek met het aanstaande bruidspaar, waarin de waarde van het christelijk huwelijk uiteengezet wordt. De dienst van bevestiging en inzegening van

het huwelijk vindt plaats in het midden van de gemeente. Deze dienst is een ambtelijke eredienst, maar tegelijkertijd ook een dienst met een persoonlijk karakter. Vandaar dat we in deze dienst naast het zingen van Psalmen ruimte willen bieden aan het zingen van twee liederen uit de bundel Weerklank. Tijdens de dienst gebruiken we een eigentijds huwelijksformulier waarin duidelijk doorklinkt dat het huwelijk een verbond is wat niet zonder Gods zegen kan. Ook komt de waarschuwing tegen echtscheiding expliciet aan de orde. Daarnaast brengt het formulier Bijbelse noties in over het omgaan met elkaar als man en vrouw binnen de huwelijkse staat. Het blijft op verzoek van het bruidspaar mogelijk om de hertaalde versie van het klassieke huwelijksformulier te gebruiken in de dienst. Namens de kerkenraad wordt het bruidspaar de zogenaamde trouwbijbel overhandigd.

Hertrouw

Hertrouw na scheiding is op grond van Gods Woord niet in alle gevallen uitgesloten, zodat dus ook kerkelijke bevestiging van een 'tweede' huwelijk mogelijk kan zijn. Dit zal per geval bezien en besproken worden. De kerkenraad zal op pastorale wijze met betrokkenen in gesprek treden, met name bij een dreigende scheiding, alsook met betrekking tot een 'tweede' huwelijk.

Rouwdiensten

Op verzoek van de familie zal er in de kerkgebouwen, Beréa of de zalen van de Oosterkerk, of in de aula op de Lageweg een rouwdienst gehouden worden, voorafgaand aan de begrafenis. Waar de rouwdienst ook plaats vindt, als kerkenraad weten we ons verantwoordelijk voor de gang van zaken tijdens deze diensten. Gezien het sterk persoonlijke karakter van de dienst willen we mede uit pastoraal-missionair oogpunt ruimte bieden aan inbreng van de rouwdragende familie. Opdat Christus verkondigd mag worden en daar alle ruimte voor is. Vandaar dat er tijdens de samenkomst bijdragen van de familie een plaats mogen hebben, bij voorkeur meteen aan het begin van de dienst. In de dienst, die geen ambtelijke eredienst is, bieden we, na overleg met de voorganger, naast het zingen van de Psalmen ruimte aan het zingen van een ander lied uit de liederenschat van de Kerk. Het is ons uitgangspunt dat het zingen van Psalmen en liederen in evenwicht is. Predikant en kerkenraad nemen gezamenlijk de zorg voor de pastorale begeleiding van nabestaanden op zich. Indien mogelijk wordt de aan de begrafenis voorafgaande condoléance door de wijkouderling met gebed afgesloten. We geven ruimte aan het subtiel gebruik van bloemen. We willen het besef levend houden dat de dood de laatste vijand is. De ernst van de dood moet niet weggedrukt worden. Vandaar dat we geen voorstander zijn van het uitbundig gebruik van bloemen.

We wijzen op Bijbelse gronden crematie af. De kerkenraad zal bij de crematie niet aanwezig zijn in het crematorium. Wel zal er, indien dit gewenst wordt door de nabestaanden, pastorale zorg verleend worden en zijn we bereid mee te werken aan een samenkomst thuis of bijvoorbeeld in het rouwcentrum, niet zijnde een crematorium.

4. De kerkenraad (de ambten)

4.1 Uitgangspunten

Christus heeft, om Zijn gemeente te bewaren en (terug) te brengen tot wat haar in Hem geschonken is, de ambten ingesteld. De ambtsdragers vertegenwoordigen Christus in het midden van de gemeente. Van hieruit zijn zij zowel met gezag bekleed als tot grote verantwoordelijkheid geroepen. Anderzijds is de kerkenraad ook de vertegenwoordiging van de gemeente, waarbij ernaar gestreefd wordt dat de kerkenraad een afspiegeling is van de samenstelling van de gemeente.

De kerkenraad, bestaande uit predikant, ouderlingen en diakenen, is:

- Verantwoordelijk voor de voortgang van de zuivere bediening van het Woord van God en de sacramenten.
- Geroepen tot herderlijke zorg in al zijn facetten aan allen die tot de gemeente behoren.
- Gehouden om opzicht uit te oefenen over leer en leven van de gemeenteleden.
- Belast met de zorg voor de stoffelijke belangen van de gemeente.

Doel van dit alles is dat de gemeente opgroeit in Hem, Die haar Hoofd is: Christus. Hiertoe neemt de bezinning met onderling opscherpen en bemoedigen een belangrijke plaats in tijdens de vergaderingen van de kerkenraad.

4.2 De predikant

De predikant is geroepen tot de dienst van het Woord, van de sacramenten en van de gebeden in de erediensten. Verder verricht hij ziekenpastoraat en crisispastoraat. Hij geeft catechese en belijdeniscatechese en verzorgt andere situaties van toerusting en vorming, zoals de Bijbelkring. Daarnaast verzorgt hij de pastorale berichten en een deel van de meditaties in de kerkbode.

4.3 De ouderling

Tot de opbouw van de gemeente is aan de ouderlingen de zorg voor de gemeente als gemeenschap toevertrouwd. Zij dragen medeverantwoordelijkheid voor de bediening van Woord en sacramenten. Verder bezoeken ze de gemeenteleden en rusten ze de gemeente toe tot het vervullen van haar pastorale en missionaire roeping. Indien zij daartoe geroepen worden, dienen de ouderlingen de kerk in de meerdere vergaderingen (classis, synode enz.). Samen met de predikant hebben de ouderlingen de herderlijke zorg en het opzicht over de leden van de gemeente. Zij zijn de predikant behulpzaam met goede raad, zien erop toe dat alle dingen in de gemeente met orde geschieden en ze verlenen pastorale zorg aan hen die raad en troost behoeven. Ook hebben ouderlingen de taak toe te zien op leer en leven van de predikant. De kerkenraad heeft de mogelijkheid om ouderlingen met een bijzondere opdracht/taakveld aan te stellen (momenteel alleen een jeugdouderling).

De zorg voor de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente berust bij de kerkenraad, die de verzorging van deze taken toevertrouwt aan:

- Het college van diakenen voor zover het betreft de vermogensrechtelijke aangelegenheden van diaconale aard.
- Het college van kerkrentmeesters bestaande uit ouderlingen-kerkrentmeester en kerkrentmeesters voor zover het betreft de andere vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente. De ouderlingen-kerkrentmeester maken deel uit van de kerkenraad. Ze zijn vrijgesteld van andere taken. De kerkrentmeesters zijn geen ambtsdragers, zij zijn wel lidmaten van de gemeente en zijn volledig kerkrentmeester.

4.4 De diaken

De diaken is geroepen tot het inzamelen, bewaren en uitdelen van de diaconale gelden/liefdegaven. Hij dient te onderscheiden waar nood is en met een bewogen hart uitdeling te verzorgen. Hij gaat voor in het dienen, opdat de gehele gemeente haar roeping in deze leert verstaan. Ook het dienen aan de avondmaalstafel behoort tot zijn taak.

4.5 De kerkrentmeester

De taken van de kerkrentmeester zijn:

- zorgen dat de gemeente bijeen kan komen in gebouwen;
- verwerven van middelen voor het onderhoud van de gebouwen en het traktement van de predikant;
- werkgeverrol vervullen t.o.v. medewerkers;
- voeren van verschillende administraties;
- bijhouden van de registers;
- opstellen van begrotingen en jaarrekeningen die door de kerkenraad wordt vastgesteld;
- leveren van een bijdrage aan het beleid van de gemeente als geheel.

4.6 Het moderamen

Vanuit haar midden stelt de kerkenraad het moderamen samen. Het moderamen bestaat uit de preses van de kerkenraad, de scriba en een vertegenwoordiger vanuit de diaconie, de ouderlingen en kerkrentmeesters. Het moderamen heeft tot taak de kerkenraadsvergadering voor te bereiden, te leiden en spoedeisende zaken af te handelen.

De kerkenraad acht het ambt van predikant, ouderling of diaken op Bijbelse gronden niet toegankelijk voor vrouwelijke gemeenteleden. In alle andere verbanden zijn de vrouwen van de gemeente van harte uitgenodigd hun gaven aan te wenden in de gemeente.

5. Pastoraat

5.1 Inleiding

Pastoraat is de herderlijke zorg in de gemeente van Jezus Christus. Hij is ons daarin voorgedaan als de Goede Herder. Ambtsdragers hebben in het pastoraat een bijzondere taak en verantwoordelijkheid. Maar ook alle gemeenteleden zijn in het ambt van alle gelovigen geroepen om naar elkaar om te zien en zo invulling te geven aan de gemeenschap van de gelovigen. Pastoraat is essentieel voor de opbouw van de gemeente en de uitbreiding van Gods Koninkrijk. Van groot belang in het pastoraat zijn een vertrouwensrelatie en een goede communicatie.

In onze gemeente kennen we de volgende rollen in het pastoraat:

- Predikant
- Wijkouderling
- Diaken
- Pastoraal medewerker: de kerkenraad kan pastorale medewerkers in de gemeente aanstellen die de predikant en de ouderlingen bijstaan in het pastorale werk. De onderlinge verdeling van de werkzaamheden is altijd afhankelijk van de personen in kwestie.
- Bezoekbroeder of -zuster: zij kunnen door de kerkenraad worden aangesteld ter ondersteuning van het pastorale werk van de wijkouderlingen.

De predikant en de pastoraal medewerker hebben een eigen verantwoordelijkheid om contact te onderhouden met gemeenteleden die vanwege hun omstandigheden en situatie behoefte hebben aan pastorale zorg. De predikant/pastoraal medewerker heeft tot taak het crisispastoraat en het bezoeken van gemeenteleden in zieken- en verpleeghuizen. Het streven is dat de wijkouderling enerzijds en de predikant/pastoraal medewerker anderzijds elkaar zo goed mogelijk op de hoogte houden van ontwikkelingen bij gemeenteleden. Doel is dat iedereen zo snel mogelijk weet wat hij nodig heeft om zijn ambtswerk zo adequaat mogelijk te kunnen doen. Hiervoor bestaan de volgende mogelijkheden:

- direct doorgeven;
- bespreken in het pastoraatsoverleg;
- verslaglegging in het LRP (Leden Registratiesysteem Protestantse Kerk in Nederland).

In het ambtelijk pastoraat maken we onderscheid in het reguliere pastoraat en bijzondere vormen van pastoraat. Onder regulier pastoraat verstaan we de zorg voor elkaars geestelijk leven en het omzien naar elkaar in voor- en tegenspoed (paragraaf 5.2). Onder bijzondere vormen van pastoraat verstaan we het pastoraat voor bepaalde doelgroepen of in bepaalde omstandigheden (paragraaf 5.3).

5.2 Reguliere pastoraat

5.2.1 Wijkteam

Het reguliere pastoraat krijgt gestalte vanuit een wijkteam dat is samengesteld uit de wijkouderling, een diaken, bezoekbroeders en/of -zusters, een lid van de evangelisatiecommissie en eventueel andere gemeenteleden.

Het wijkteam heeft de volgende taken:

- huisbezoeken van meelevende gemeenteleden (primair door ouderling en diaken);
- bijzondere aandacht in bijzondere situaties (weduwen, weduwnaars, chronisch zieken, zorgen, enz.);
- meeleven bij bijzondere gebeurtenissen;
- verwelkomen nieuwe inwoners die ingeschreven staan;
- in contact blijven met afhakers en randkerkelijken;
- in contact komen met niet kerkelijken en buitenkerkelijken;
- signaleren t.b.v. diaconie, jeugdouderling, bezoekwerk ouderen;
- signaleren t.b.v. predikant/pastoraal medewerker;
- meelevende gemeenteleden in de wijk attenderen op mogelijkheden om een rol te spelen in pastoraat, diaconaat of evangelisatie voor bepaalde wijkbewoners.

Huidige wijkteams;

1. (sectie A). Burg. Neetstraat, Catharina-Amaliahof, Julianastraat, Wilhelminastraat, De Wetering, IJsaan, IJsseldijk Noord (nr. 1-97 en 2-70)

2. (sectie B). A. Van Naaldwijklaan, Bakwetering, De Doornboom, De Groeneboom, Hennepwerf, IJsseldijk West, Kalverstraat, Kerkweg, Steiger, 't Sandpad, 't Schoor en leden buiten Ouderkerk (westkant)
3. (sectie E en F). Breeweer, Frankenweer, Hoefweer, Hoge Molenwerf, Kaaswetering, Lageweg, Nieuwlandsekade, Oosterweer, Oostkade, Vlamingsweer, Vlietweer, Wildertkade, IJsseldijk-Noord (nr. 99 t/m 427 en 72 t/m 426), IJssellaan, Nesse Tiendweg, Schaapjeszijde en leden van buiten Ouderkerk aan de oostkant

Nog te vormen wijkteams;

4. (sectie C). Abelenlaan, Beukendaal, De Berk, De Grutto, De Kievit, De Linde, De Meidoorn, De Peppel, De Wulp, Eikendaal, Elzenhof, Essenlaan, Ganzenhof, Geerlaan, Hulsthof, Iependaal, Karekiethof, Leeuwerikhof, Lijsterhof, Merelhof, Mezenhof, Nachtegaallaan, Polderhof, Reigerlaan, Rozenlaan, Vinkenhof, Vliethof, Weidehof, Wielewaal, Wilgenhof, Zwaluwhof, Zwanenhof
5. (sectie D). Beatrixstraat, Burg. Neetstraat (nr. 1 t/m 130, omgeving Geerestein en Taalstaete), Burg. Bakkerslaan, Burg. de Zeeuwlaan, Burg. van Waningstraat, De Boezem, Dekkerstraat, Dorpsstraat, Emmastraat, Gr. Hendrik van Nassaustraat, Heemraadsweg, Houtzaagmolen, Irenestraat, Jan van Polanenstraat, Margrietstraat, Marijkestraat, Oudelandseweg, Parkzicht, Sportlaan, Tiendweg Oost, Tiendweg West, Tuindorp, Willem Alexanderhof, Willem de Zwijgerstraat

De werkwijze van het wijkteam is als volgt: de wijkouderling coördineert de activiteiten van het wijkteam en administreert in LRP. De leden van het wijkteam brengen verslag uit aan de wijkouderling van hun activiteiten en bezoeken. Het wijkteam komt minimaal twee keer per jaar bijeen om de situatie in de wijk door te nemen en af te stemmen. De leden van het wijkteam houden elkaar en in ieder geval de wijkouderling op de hoogte van activiteiten en signalen.

De wijkouderling is verantwoordelijk voor het wijkteam. Bijzondere aandachtspunten voor de evaluatie zijn een goede afstemming tussen de wijkouderling, het wijkteam en de predikant/pastoraal medewerker. Verder blijft, net als altijd, de privacy gewaarborgd en leggen degenen die bezoekwerk verrichten (zoals bv. de bezoekbroeder of -zuster) de belofte van geheimhouding af.

Voor een belangrijk deel krijgt pastorale zorg vorm door het werk van de wijkouderling die dit doet in afstemming met de predikant, pastoraal medewerker, diaconie en bezoekbroeders- of zusters en andere betrokkenen in de gemeente. Bij ziekte of afwezigheid van een wijkouderling, wordt deze vervangen door een wijkouderling uit een andere wijk.

De gemeente is verdeeld in zes secties(vijf wijken), met voor iedere sectie een eigen wijkouderling. Het pastoraat richt zich op de meelevende leden van de gemeente maar waar mogelijk ook op de randkerkelijken (doopleiden, belijdende leden en geboortelieden die niet meer actief deelnemen aan het kerkelijk leven).

Beleidsvoornemen:

Nummer	Omschrijving	Eigenaar
5.1	Opzetten van wijkteams in de twee nog overgebleven wijken	Pastoraatsoverleg

Beleidsvoornemen:

Nummer	Omschrijving	Eigenaar
5.2	Verkennen bredere mogelijk te ontwikkelen activiteiten door het wijkteam zoals wijkgerichte bijeenkomsten (gebedskring, Bijbelstudie, enz.) of evangelisatieactiviteiten.	Pastoraatsoverleg

5.2.2 Huisbezoek

Het reguliere huisbezoek door de wijkouderling al dan niet met een diaken heeft als doel het leven te stellen in het licht van Gods Woord en in de verbondenheid met Christus. De rechtvaardiging en de heiliging van ons leven staan daarin centraal. Dit is niet los te zien van de persoonlijke omstandigheden waarin gemeenteleden zich bevinden en het belang van het omzien naar elkaar in voor- en tegenspoed. Het streven is dat de wijkouderling bij alle kerkelijke meelevende adressen in de wijk in ieder geval eens in de twee jaar een huisbezoek aflegt en daarnaast contact heeft bij

bijzondere omstandigheden (ziekte, geboorte, jubilea, huwelijk, etc.). De wijkouderling probeert zoveel mogelijk in contact te komen met alle gezinsleden. In de regel gaat de ouderling samen met een diaken op huisbezoek. Waar mogelijk zoekt of onderhoudt de wijkouderling persoonlijk contact met ingeschrevenen die niet actief meeleven met onze gemeente.

De wijkouderling brengt een kennismakingsbezoek aan nieuw in de gemeente binnenkomende leden die aangegeven hebben met de gemeente te willen meeleven. Gemeenteleden uit omliggende gemeenten die naar onze gemeente willen perforeren ontvangen bezoek van de wijkouderling. Deze legt uit dat de kerkenraad perforatie niet wil bevorderen maar dat deze gemeenteleden welkom zijn als daar goede redenen voor hebben.

5.3 Specifieke vormen van pastorale zorg

5.3.1 Jeugdpastoraat

In onze gemeente streven we ernaar om elke jongere pastoraal te begeleiden tijdens hun opgroefase, zowel in hun persoonlijke ontwikkeling als in hun geloof. We bieden ondersteuning door onderwijs in de zondagsschool, catechese, clubwerk, en persoonlijke begeleiding. Elke jongere moet zich gezien voelen en minstens één vertrouwd persoon hebben die voor hem of haar bidt.

Het jeugdpastoraat richt zich op persoonlijk (1 op 1) contact en heeft als voornaamste doel de opbouw van het geloof van jongeren en het vormgeven van hun leven naar het voorbeeld van Christus en tot eer van God. Dit houdt in dat we jongeren betrokken houden bij de kerk en de gemeente, wat vereist dat we aandacht hebben voor hun levenservaringen en zorgen.

De doelgroep bestaat uit alle jongeren die zijn opgenomen in het ledenbestand (geboorte- en doopleiden) van de Hervormde gemeente Ouderkerk aan den IJssel, evenals randkerkelijken tot ongeveer 22 jaar.

Jeugdleiders, mentoren, en de jeugdouderling voeren regelmatig informele gesprekken met de jongeren bij activiteiten of op andere momenten. Als aanvullende aandacht of gesprekken nodig of gewenst blijken, met name in bijzondere situaties zoals echtscheiding, overlijden, pesten, enz., kunnen de jeugdouderling en de predikant worden ingeschakeld. Er wordt ook aandacht besteed aan belangrijke gebeurtenissen zoals verjaardagen, ziekte, examens, enz. Pastorale zaken worden afgestemd tussen de jeugdwerkleiding, de predikant, de jeugdouderling, de pastoraal medewerker en de wijkouderlingen.

5.3.2 Ouderenpastoraat

De wijkouderling zorgt ervoor dat bejaarden van 80 jaar en ouder kort na hun verjaardag worden bezocht. De ouderen van 80 jaar en ouder krijgen in de zogenaamde 'kroonjaren' verjaardagsbezoek van de predikant. De kerkenraad streeft ernaar dat vanuit de jeugdclubs en het verenigingswerk ook activiteiten worden ondernomen ten behoeve van de ouderen (bijvoorbeeld het verzorgen van attenties op de feestdagen).

De pastoraal medewerker bezoekt regelmatig de leden die vanuit de gemeente in een verzorgingstehuis in de omgeving zijn opgenomen. De pastoraal medewerker werkt tevens enkele keren per jaar mee aan de maandsluiting in het Ouderkerks seniorencomplex Geerestein. Om de gemeente meer te laten meeleven met deze gemeenteleden buiten Ouderkerk, zal de lijst met namen rond de feestdagen in de Kerkbode worden vermeld door de pastoraal medewerker.

5.3.4 Pastoraat bij zieken

Gemeenteleden die in een ziekenhuis zijn opgenomen worden wekelijks door de predikant of pastoraal medewerker bezocht, in overleg met de familie en met inachtneming van de omstandigheden. Ook na thuiskomst wordt een bezoek gebracht. Voor langdurig zieken die thuis worden verpleegd, maken de wijkouderling en predikant gezamenlijke afspraken over het bezoekwerk.

5.3.5 Crisispastoraat

Crisispastoraat (stervensbegeleiding en (psychische) nood) is de taak van de predikant. Hij is beschikbaar voor de pastorale begeleiding in de nood, maar zal voor specifieke (b.v. psychiatrische) problemen doorverwijzen naar deskundigen op die gebieden.

5.3.7 Pastoraat bij rouw

Rouwpastoraat is troostpastoraat. We mogen elkaar in de christelijke gemeente eraan herinneren waar we onze hulp vandaan verwachten. We reiken elkaar een hand en wijzen elkaar op het uitzicht wat de ander mogelijk ontging. Het is belangrijk dat nabestaanden/gemeenteleden die te maken krijgen met een overlijden de predikant of de pastoraal medewerker daarvan in kennis stellen. De predikant of pastoraal medewerker doet daarvan melding aan de desbetreffende wijkouderling.

Wanneer de kerkenraad van het overlijden op de hoogte wordt gesteld, wordt de naam van de overledene op de eerstvolgende zondag voorafgaande aan de dienst aan de gemeente meegedeeld. De predikant of pastoraal werker bespreekt indien gewenst met de familie de gang van zaken rondom de uitvaart en een eventuele rouwdienst. In het LRP komen jaarlijkse gedenkdagen naar voren. Hier kan door de wijkouderling aandacht aan worden gegeven. Door de ledenadministrateur wordt een lijst bijgehouden van gemeenteleden die in het achterliggend kerkelijk jaar zijn overleden met daarbij de correspondentieadressen.

Familieleden van de overledene krijgen een schriftelijke uitnodiging voor de dienst op de laatste zondag van het kerkelijk jaar waar de overledenen zullen worden herdacht.

5.3.8 Pastoraat bij jubilea

Bij huwelijksjubilea van 25, 40, 50 jaar en hoger brengt de predikant of pastoraal medewerker een bezoek aan het bruidspaar, tenzij daar geen behoefte aan is. De wijkouderling benadert het bruidspaar met de vraag of het jubileum mag worden afgekondigd tijdens de eredienst en geplaatst in de Kerkbode.

5.3.9 Huwelijkspastoraat

De kerkenraad hecht grote waarde aan het huwelijkspastoraat en streeft ernaar periodiek een huwelijkskursus te organiseren.

5.3.10 Anders zijn

Tenslotte hebben we ons als gemeente ook te realiseren dat er broeders en zusters zijn met een andere seksuele geaardheid. De vraag is hoe wij voor hen een veilige gemeente kunnen zijn met aandacht, begrip en pastorale zorg. Maar ook hoe we omgaan met de grenzen die we daarin willen trekken. Verder is ons land in beweging met vraagstukken rond genderidentiteit.

Beleidsuitgangspunten:

- We onderkennen dat er ook in onze gemeente broeders en zusters zijn die daadwerkelijk anders geaard zijn.
- Voor deze broeders en zusters geldt dat dit geen eigen keuze is en dat dit nauw verbonden is met hun identiteit.
- Deze broeders en zusters zijn uiteraard van harte welkom in onze gemeente en mogen daar ook een veilige plek verwachten.
- Wij zien geen ruimte voor kerkelijke inzegening van huwelijken, anders dan die tussen man en vrouw.
- Wij streven ernaar oog en oor te hebben voor de gevolgen van dit standpunt voor anders geaarde broeders en zusters, die daardoor niet de rijkdom van een liefdesrelatie in zijn volledigheid kunnen aangaan.

5.4 Pastoraatsoverleg

Het pastoraatsoverleg is een vergadering die gewijd is aan pastorale aangelegenheden. Bij dit overleg zijn de predikant, de pastoraal medewerker en de ouderlingen aanwezig. Afhankelijk van de agenda kunnen ook de bezoekbroeder(s), ouderlingen-kerkrentmeester en diakenen worden uitgenodigd. Het overleg wordt eenmaal per kwartaal gehouden. Een belangrijk accent ligt op de onderlinge vorming en toerusting. Ook kunnen ervaringen worden uitgewisseld en trends en ontwikkelingen in het pastoraat worden besproken. Dit laatste uiteraard met inachtneming van de verschuldigde geheimhouding en respect voor het vertrouwelijk karakter van het huisbezoek.

Verslag van algemene bevindingen uit het huisbezoek door wijkouderlingen aan de predikant is van belang, met name ook met het oog op de woordverkondiging. Zaken vanuit het pastoraatsoverleg die voor de overige kerkenraadsleden van belang zijn, worden op de kerkenraadsvergadering geagendeerd.

Toerusting pastoraatwerk

De kerkenraad, de predikant, de pastoraal medewerker en de overige leden van de wijkteams streven ernaar elkaar toe te rusten in het pastorale werk.

6. Diaconaat

6.1 Inleiding

Het uitgangspunt voor het diaconale handelen is de liefde van Jezus Christus, Die Zijn gemeente is voorgedaan in de zorg voor de naaste. Alleen vanuit die liefde kan de diaconale gemeente gestalte krijgen.

De gehele kerkelijke gemeente neemt in dit beleidsplan een centrale positie in. Immers diaconaat is iets van de hele gemeente en niet alleen van de diaconie. Sterker nog: een kerkelijke gemeente is er niet alleen voor zichzelf, maar is er met de bedoeling diaconaal te handelen in de eigen kring en in de samenleving. Daarom wordt in de kerkorde niet de diaconie, maar de gemeente in de volgende tekst aangesproken:

'De gemeente vervult haar diaconale roeping in de kerk en in de wereld door in de dienst van barmhartigheid en gerechtigheid te delen wat haar aan gaven geschonken is, te helpen waar geen helper is en te getuigen van de gerechtigheid van God daar waar onrecht geschiedt.'

In dit beleidsplan wordt het diaconale werk en de beleidsvoornemens van de diaconie beschreven. Van elk onderwerp of activiteit wordt eerst een kernachtige beschrijving gegeven die tenminste het doel ervan weergeeft. Vervolgens wordt aangegeven hoe deze activiteit of dit onderwerp specifiek wordt ingevuld en wat de beleidsvoornemens ten opzichte van dit onderwerp zijn.

Het totale werk wordt verder van binnen naar buiten toe beschreven. In paragraaf twee wordt de diaconale organisatie beschreven. Vervolgens wordt in paragraaf drie het plaatselijke diaconaat beschreven, zowel binnen als buiten de kerkelijke gemeente. Paragraaf vier geeft een overzicht van het diaconale werk in Nederland en in de vijfde en laatste paragraaf wordt het wereldwijde diaconaat beschreven. Deze volgorde is gekozen om een duidelijk overzicht van de diaconale activiteiten weer te geven.

6.2 Organisatie

6.2.1 Inleiding

In deze paragraaf wordt de diaconale organisatie beschreven. Vervolgens worden de processen van begroting en verantwoording beschreven. Als laatste wordt er beschreven hoe de diakenen hun kennis bijhouden en hoe die kennis uiteindelijk weer wordt gedeeld met de leden van de kerkelijke gemeente. De diaconie is georganiseerd en functioneert conform de kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland. In de plaatselijke regeling is weergegeven hoe de diaconie georganiseerd is, hoe ze werkt en verantwoording aflegt. De penningmeester is bevoegd om zelfstandig betalingen te doen tot een maximumbedrag van € 5.000.

De inkomsten worden verkregen uit:

- collecten in de eredienst
- donaties via de Appostel-app
- collecten bij de avondmaalsviering (de bekens op tafel)
- doel- en/of projectcollecten, waarvoor de bestemming vooraf bekend gemaakt wordt
- diaconale acties

De inkomsten worden als volgt besteedt en variëren jaarlijks:

- administratie- en beheerskosten en verplichte bijdragen aan bredere organen
- diaconale zorg binnen de eigen gemeente (o.a. ondersteuning, zieken en ouderenzorg, werk onder jongeren)
- regionale/landelijke instellingen
- wereldwijd werkende instellingen

De diaconie wordt bijgestaan door twee commissies:

- Doelencollectecommissie:
Deze commissie bestaande uit een diaken en gemeentelid en heeft als belangrijkste taak het opstellen van een concept collecterooster. De doelencollectecommissie adviseert het college van diakenen over het al of niet ondersteunen en de hoogte van een eventuele gift. Het college van diakenen bespreekt dit in een vergadering en beslist hier uiteindelijk over. Vervolgens wordt dit aan de kerkenraad ter goedkeuring voorgelegd. Het doel van deze samenstelling is de gemeente betrokken te laten zijn bij het opstellen van het collecterooster en zo een afgewogen keuze te maken uit de vele doelen.

- **Diaconale projectcommissie:**
Deze commissie, bestaande uit één diaken, enkele leden uit de gemeente en een afvaardiging van verschillende verenigingen, organiseert gedurende het winterseizoen verschillende activiteit(en). Er wordt voor het diaconale project alleen gebruik gemaakt van het HGJB-materiaal. Dit project vindt om het jaar plaats. We willen ons focussen op projecten/ collecten voor de langere termijn. Bij het diaconale project wordt er samengewerkt met de predikant voor de eredienst bij het openen van het diaconale project. Periodiek wordt er nagegaan of diaconale themadiensten mogelijk en/ of nuttig zijn.

6.2.2 Begroting en verantwoording

De penningmeester stelt vóór 1 november de begroting voor het volgende kalenderjaar op. De begroting bestaat uit een staat van baten en lasten en een overzicht van de vermogensontwikkeling. Na goedkeuring in de diaconievergadering, wordt de begroting voorlopig vastgesteld door de kerkenraad. Vervolgens wordt de begroting aan de gemeente ter inzage voorgelegd en daarna wordt de begroting definitief vastgesteld door de kerkenraad. Als uitgangspunt voor het vermogen wordt aangehouden dat het vermogen minimaal zó groot is, dat zonder inkomsten de geprognosticeerde uitgaven van één jaar voldaan kunnen worden. Het college van diakenen wordt iedere vergadering door de penningmeester geïnformeerd over de uitgaven en de inkomsten. Dit door het toelichten van kopieën van bankafschriften van de achterliggende periode.

Eenmaal per jaar, vóór 1 juli, wordt er door de penningmeester een verantwoording opgesteld met daarin een overzicht van de baten en lasten van het afgelopen kalenderjaar. Na goedkeuring van de diakenen en na controle van de kascontrolecommissie of accountant wordt deze ter vaststelling ingediend bij de kerkenraad en vervolgens aan de gemeente ter inzage voorgelegd. Na definitieve vaststelling wordt de jaarrekening in verkorte versie in de Kerkbode gepubliceerd.

6.2.3 Collecterooster

Het opstellen van het concept collecterooster gebeurt door eerdergenoemde doelencollectecommissie. Door de diaconie wordt, in overleg met het college van kerkrentmeesters, het concept collecterooster (met daarin de gekozen doelen) voor het volgend jaar vastgesteld. Het concept collecterooster wordt vervolgens ieder jaar vóór 1 november aan de kerkenraad ter goedkeuring voorgelegd en vervolgens vastgesteld. Er wordt elk jaar gezocht naar mogelijkheden om doelen extra onder de aandacht te brengen

6.2.4 Relatie met de landelijke organisatie

- **Landelijke richtlijnen voor collecterooster:**
Eén keer per jaar, in juli, wordt door de landelijke organisatie van de Protestantse Kerk in Nederland het collecterooster gepresenteerd voor het aankomend kalenderjaar. Het houden van deze collectes is echter vrijwillig. Er wordt een beroep gedaan op de gezamenlijke verantwoordelijkheid om geld bijeen te brengen voor al het werk wat de Protestantse Kerk in Nederland namens de plaatselijke gemeenten in Nederland en in het buitenland mogelijk maakt. Bij dit rooster worden tevens aankondigingen beschikbaar gesteld. Incidenteel wordt van dit rooster gebruik gemaakt.
- **Landelijke Diaconale Ontmoetingsdagen:**
Twee keer per jaar worden door de landelijke organisatie ontmoetingsdagen georganiseerd voor diakenen. Naast een voltallige bijeenkomst worden daar ook themasessies in kleinere groepen gehouden. Er is alle gelegenheid om met elkaar in gesprek te gaan, vragen te stellen maar vooral ook kennis op te doen.

6.2.5 Kennis delen met de gemeente

De kerkelijke gemeente wordt van informatie voorzien betreffende diaconale onderwerpen door:

- Artikelen in de Kerkbode.
- Informatie over de te houden collecten in de kerkbode, welke in de diaconievergaderingen vooraf worden bepaald en door de diakenen worden verzorgd.
- Zichtbaarheid van het werk van de diaconie vergroten, door activiteiten en resultaten te laten zien en hierover te schrijven in de kerkbode.
- Het selectief uitdelen van folders bij collecten (de week voorafgaand aan de bewuste collecte) om zo meer bekendheid te geven aan en betrokkenheid te bewerkstelligen met de verschillende doelen.
- Het vragen van aandacht bij de gemeenteleden voor de samenhang tussen de individuele offervaardigheid van de gemeenteleden en de inspanningen voor de diaconie.

6.2.6 Kennis delen met diakenen

De kennisoverdracht tussen diakenen wordt vormgegeven door:

- Specifieke cursussen over diaconale onderwerpen, welke door de Protestantse Kerk in Nederland regelmatig worden georganiseerd.
- Circulatie van alle inkomende (digitale)post onder de diakenen.
- Het eerste deel van de diaconievergadering in te richten voor bezinning.
- Het uitnodigen van een kennisdrager bij de diaconievergaderingen om zo de specifieke onderwerpen nader toe te lichten of om de kennis te vergroten.

6.2.7 Kennis delen met diaconieën

Op dit niveau zijn er enkele vormen van overleg:

- Vier keer per jaar wordt het Classis Overleg georganiseerd. Dit is een kwartaaloverleg van de PKN-gemeenten uit de regio Zuid-Holland Noord waarin een terugkoppeling wordt gegeven over deputaatschappen, preekconsenten en studieverloven en waarin nieuwe ontwikkelingen aan de orde worden gesteld. Volgens een vast schema zijn in dit overleg predikanten, ouderlingen en diakenen vertegenwoordigt.
- Twee keer per jaar wordt er plaatselijk een gezamenlijke vergadering gehouden met de diaconie van de Gereformeerde Kerk. De onderwerpen zijn de activiteiten welke gezamenlijk in de gemeenten gerealiseerd kunnen worden, onder andere de verspreiding van de Echo en de Elizabethbode maar ook bijvoorbeeld de boodschappenpakket actie.
- We willen contacten intensiveren tussen diaconieën door resultaten van beleidsvoornemens te bespreken. Mogelijke gezamenlijke activiteiten worden nader onderzocht.

6.3 Plaatselijk diaconaat

6.3.1 Inleiding

Onder plaatselijk diaconaat valt alles wat aan diaconaat gebeurt binnen de grenzen van de gemeente Krimpenerwaard. Daarbij wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van bestaande voorzieningen. Allereerst wordt het diaconale werk binnen de kerkelijke gemeente beschreven, vervolgens het diaconale werk buiten de kerkelijke gemeente en tenslotte welke activiteiten worden uitgevoerd.

6.3.2 Plaatselijk diaconaat binnen de kerkelijke gemeente

De doelstelling van deze activiteit is het helpen van kwetsbare personen en om het recht van de zwakke te versterken. Van belang hierbij is dat eerst wordt gekeken in hoeverre de overheid zijn verantwoordelijkheid moet nemen, dan wel dat misstanden op dat gebied aan de juiste organen worden geadresseerd. Via de predikant, ouderlingen en rechtstreekse contacten worden diakenen attent gemaakt op mogelijke te ondersteunen personen. Luisteren naar de vraag achter de vraag staat hierbij centraal. Via de diaconie worden contacten onderhouden met kwetsbare gezinnen of individuele personen. Indien nodig worden er middelen geleend of ter beschikking gesteld voor het oplossen van acute nood. Er kan bijvoorbeeld ook hulpverlenend worden bij het invullen van formulieren en/of doorverwijzen naar hulpverlenende instanties. Hierbij wordt uitgegaan van het "Protocol individuele hulpverlening" wat bekend is bij de diakenen. Er wordt onderzocht of praktische klushulp nodig en noodzakelijk is. Verder vindt er incidenteel overleg plaats met de gemeente Krimpenerwaard over de ondersteuning van inwoners van de gemeente en over het ouderenwerk in de gemeente. Waar nodig wordt ondersteuning geboden, waar de WMO niet in voorziet.

Praktische uitwerking:

- Kraamcatering: dit houdt in dat er een aantal keer een maaltijd wordt bezorgd bij gezinnen met gezinsuitbreiding. De maaltijden worden gemaakt door gemeenteleden en veelal bezorgd in één van de eerste weken na de geboorte.
- Jaarlijks een boodschappenpakketactie organiseren. De opbrengst hiervan gaat naar de Voedselbank.
- Het verspreiden van een Evangelisatieblad. Deze is vooral bedoelt voor de randkerkelijken.
- Op regelmatige basis de gemeente informeren over het thema armoede in de volle breedte van de kerk (eredienst, catechese, kerkbezoek etc).

6.3.3 Seniorendiaconaat/ ouderen en welzijn

In de gemeente worden voor ouderen verschillende activiteiten georganiseerd. Deze activiteiten zijn gericht op het bevorderen van het welzijn van en het dienstbaar zijn aan ouderen. Waar nodig wordt diaconale hulp en steun geboden aan diegenen, die vanwege leeftijd of handicap beperkt zijn in hun eigen mogelijkheden. Onder deze categorie vallen ook mensen met een lichamelijke en/of verstandelijke beperking.

Praktische uitwerking:

- Organiseren van ontmoetingsbijeenkomsten voor ouderen en mensen met een beperking.
- Organiseren van en bemiddelen in deelname aan vakantieweken voor ouderen en mensen met een beperking.
- Organiseren van het ophalen en wegbrengen voor gemeenteleden die niet zelf in staat zijn vervoer te regelen voor het bezoeken van kerkdiensten.
- Koffie- en ontmoetingsochtend in Geerestein, elke tweede vrijdagmorgen in de maand, voor belangstellenden.
- De commissie bezoek- en ouderenwerk organiseert o.a. de activiteiten rond ouderen en eenzaamheid. Een diaken onderhoudt contacten met de commissie bezoek- en ouderenwerk.
- Bezoekwerk van verjaardagen voor ouderen kunnen plaatvinden door een wijkouderling of bezoekbroeder.
- Bezoekwerk van verjaardagen voor ouderen boven de 80 jaar. Ze worden in de kroonjaren door de predikant bezocht.
- Diensten "Op weg met de Ander" in regionaal verband.
- Maaltijdkring die gemiddeld één keer per maand plaatsvindt voor ouderen in Beréa.

6.3.4 Jongerendiaconaat

Jongerendiaconaat bestaat uit diaconaat door en voor de jeugd. Het voorziet in bewustmaking van de jeugd van hun diaconale opdracht: het handen en voeten geven aan je geloof. Als je bedenkt dat God mensen waardevol vindt (zowel jijzelf als de mensen om je heen), dan betekent dat, dat de mensen om je heen ook waardevol zijn. Als er een relatie tussen God en jou bestaat (verticaal) dan heb je ook een relatie met je medemens (horizontaal).

Diaconale projecten worden door de diaconale projectcommissie voor en samen met jongeren opgestart. Een ander aandachtspunt is jongeren uit de gemeente activeren om diaconaal bezig te zijn. Dit kan door projecten en jongeren ondersteunen die elders diaconaal werk willen gaan verrichten.

Praktische uitwerking:

- De diaconie stelt aan jongeren die deelnemen aan een werkvakantie € 250 per persoon beschikbaar, tot een maximum van € 1.000 per werkvakantie. Tevens worden de jongeren verzocht terugkoppeling te geven aan de gemeente op bijvoorbeeld een gemeenteavond of een artikel in de kerkbode.
- Eén keer per jaar tijdens een catechese of clubavond bekendheid geven aan jeugddiaconaat, bekendheid geven aan werkvakanties en het bevorderen van het bezoek aan diaconale instellingen.
- De diaconie stelt € 500 beschikbaar aan jongeren die op kamp gaan met hun eigen vereniging van de kerk. Dit bedrag wordt maximaal 1 keer per jaar aan een club geschonken mits zij tijdens het kamp een diaconale opdracht doen of een diaconale instelling bezoeken. Tevens worden jongeren verzocht terugkoppeling te geven aan de gemeente op bijvoorbeeld een gemeenteavond of een artikel in de kerkbode.

6.3.5 Kerk en milieu

Het doel van deze activiteit is de gemeente bewust maken van de invloed van ons gedrag op het milieu en in bredere zin de schepping. We willen gemeenteleden concrete handvatten geven hoe we om moeten gaan met de schepping. Verduurzaming van de kerkelijke gebouwen speelt hierin een rol.

6.3.6 Buiten de kerkelijke gemeente

Doelstelling is om met de gemeente Krimpenerwaard in overleg te zijn met betrekking tot de toepassing van allerlei wettelijke regelingen voor mensen die zijn aangewezen op een uitkering volgens de Wet Werk en Bijstand en/of de Wet Maatschappelijke Ondersteuning. We willen meer betrokken raken met de gemeente Krimpenerwaard door middel van periodiek overleg.

6.4 Landelijk diaconaat

6.4.1 Inleiding

Onder landelijk diaconaat valt het diaconale werk in Nederland, buiten de gemeente Krimpenerwaard. De activiteiten bestaan voornamelijk uit het organiseren van collecten voor landelijke doelen.

6.4.2 Landelijke collecten

Doelstelling is de kerkelijke gemeente bewust te maken van de noden van onze naasten binnen Nederland en het inzamelen van geld en goederen om in die noden te voorzien. Jaarlijks worden er (landelijk) vastgestelde collecte(n) gehouden en afgedragen.

6.4.3 Specifiek bestemde collecten en projecten

Doelstelling is de kerkelijke gemeente te betrekken bij diaconale projecten in Nederland en deze organisaties de mogelijkheid geven hun werk uit te kunnen voeren. Van diverse organisaties komt er regelmatig een verzoek om een gift. De doelencollectecommissie adviseert de diakenen over het al of niet honoreren van deze verzoeken en de hoogte van een eventuele gift. In de diaconievergadering worden de voorstellen besproken en indien akkoord, gehonoreerd.

Door de diaconale projectcommissie worden ook gemeenteavonden of ochtenden georganiseerd om meer bekendheid te geven aan diverse organisaties en projecten. Het doel hiervan is om zo de gemeente en de medewerkers van de projecten meer met elkaar in contact te brengen en zo een beter inzicht in de verschillende projecten te krijgen. Wij willen projecten dichtbij huis selecteren en de gemeente daarbij betrekken.

6.4.4 Herbergcommissie

Vanuit de diaconie is er een commissie die als aanspreekpunt fungeert voor mensen die in geestelijke en/of psychische nood verkeren. De commissie bemiddelt in het doorverwijzen naar het Pastoraal Diaconaal Centrum "De Herberg" in Oosterbeek. Hier kan men onder begeleiding tot rust komen.

6.5 Wereldwijd diaconaat

6.5.1 Inleiding

Onder wereldwijd diaconaat valt alles wat aan diaconaat gebeurt buiten de grenzen van Nederland. In de navolgende paragrafen wordt beschreven hoe collecten worden bestemd en hoe specifieke projecten worden ondersteund.

6.5.2 Landelijke collecten

Doelstelling is de kerkelijke gemeente bewust te maken van de noden van onze naasten wereldwijd en het inzamelen van geld en goederen om in die noden te voorzien. Jaarlijks worden er (landelijk) vastgestelde collecte(n) gehouden en afgedragen. Ook wordt er periodiek aandacht gegeven aan de projecten van de GZB.

6.5.3 Specifiek bestemde collecten en projecten

Doelstelling is de kerkelijke gemeente te betrekken bij diaconale projecten buiten Nederland en om deze organisaties de mogelijkheid te geven hun werk uit te voeren. Van een aantal organisaties komt er regelmatig een verzoek om een gift. De doelencollectecommissie adviseert de diakenen over het al of niet ondersteunen en de hoogte van een eventuele gift. De diakenen nemen het uiteindelijke besluit over de voorstellen van de commissie. Een aantal voorbeelden:

- Het selecteren van projecten waar de gemeente zich bij betrokken voelt en de gemeente hier dan ook (meer) bij betrekken.
- Enkele doelen en projecten die worden ondersteund zijn: Dorcas, Woord en Daad, ZOA Vluchtelingen zorg en Hulp Oost Europa
- De opbrengst van de avondmaalsbikers wisselt jaarlijks en wordt vooraf vastgesteld door de doelen collectecommissie.
- Het houden van een ingelaste collecte bij een ramp ergens in de wereld. Veelal is dit een actie van het gezamenlijk noodhulpcluster wat bestaat uit Dorcas, Stichting Red een Kind, Tear, Woord en Daad en ZOA Vluchtelingen zorg
- De gemeente wordt geïnformeerd door artikelen in kerkbode over de te houden collecten, afkondigingen en voorbede.
- Door middel van projectinformatie in het kerkblad maar ook door folders kan de gemeente bewustgemaakt en betrokken worden bij de diaconale taak.

7. Zending en evangelisatie

7.1 Zendingscommissie

De zendingscommissie van onze gemeente richt zich onveranderd op het ondersteunen en bevorderen van het werk van de Gereformeerde Zendingsbond (GZB). Daarom ook ontleent zij haar missie en doelstellingen aan die van de GZB: Het verlangen dat alle volken Jezus Christus leren kennen als hun Redder, waardoor ze door het geloof deel gaan uitmaken van Gods Koninkrijk laat zich formuleren in twee doelstellingen:

- Zich inzetten voor het behoud van mensen, zodat zij Jezus Christus leren kennen als hun Heere en Heiland en deel gaan uitmaken van Zijn gemeente.
- Bijdragen aan de toerusting van die gemeente, zodat mensen in het doorgeven van Gods Woord en in hun daden gestalte geven aan het Koninkrijk van God op aarde.

Met de GZB ontleen wij deze missie aan de zendingsopdracht in Mat 28:19. Een eerste taak van de plaatselijke zendingscommissie is dan ook – wanneer nodig en/of mogelijk in samenwerking met de GZB – de eigen gemeente bewust blijven maken van haar zendingsopdracht.

De belangrijkste opdrachten van de zendingscommissie zijn:

- De eigen gemeente bewust te maken van haar zendingsopdracht.
- Het bevorderen van het zendingbewustzijn en betrokkenheid binnen de gemeente krijgt met name vorm door zending een 'gezicht' te geven.
- Vragen van aandacht voor het zendingwerk in prediking, pastoraat en voorbede.
- Het organiseren van activiteiten die dat concreet vormgeven.
- Gemeenteleden ondersteunen om activiteiten concreet uit te voeren.
- De gemeente actief informeren over het vormgeven van onze zendingsopdracht. Door te informeren over het GZB Deelgenoten project en overige activiteiten van met name de GZB
- Steun verlenen aan de door de gemeente uitgezonden zendingswerkers (d.m.v. GZB Deelgenoten).

De zendingscommissie werkt momenteel niet samen met de evangelisatiecommissie. In de komende beleidsperiode zal door de zendingscommissie worden onderzocht of een samenwerking meerwaarde heeft.

7.2 Evangelisatiecommissie

Binnen onze gemeente is een evangelisatiecommissie actief. Hierbij houden wij voor ogen dat evangelisatie niet alleen een taak is van de evangelisatiecommissie en de kerkenraad, maar ook een wezenlijke roeping is voor de hele gemeente.

De evangelisatiecommissie richt zich op het verbreiden van het evangelie in ons dorp en het toerusten van gemeenteleden om de missionaire opdracht (o.a. in Mattheus 4: 19 "En Hij zei tegen hen: Kom achter Mij, en Ik zal u vissers van mensen maken") concreet te maken in de levens van de gemeenteleden.

We willen een missionaire gemeente zijn, niet naar binnen gericht, maar naar buiten gericht.

Onze dorpsgenoten moeten ons als christenen herkennen in ons dagelijks handelen en onze voortdurende zorg voor de naaste. De evangelisatiecommissie heeft met betrekking tot het evangelisatiewerk, onder leiding van de Heilige Geest, de volgende missie:

- De Hervormde Gemeente Ouderkerk wil bereiken dat er onder de gemeenteleden het besef en belang van evangeliseren bekend is en gedragen wordt.
- De Hervormde Gemeente Ouderkerk wil zoveel mogelijk bewoners van de plaatselijke gemeente in contact brengen met het evangelie.
- De Hervormde Gemeente Ouderkerk wil voor zoveel mogelijk mensen de kennismaking met het evangelie verdiepen.
- De Hervormde Gemeente Ouderkerk wil dat zoveel mogelijk mensen zich aansluiten bij een/onze christelijke gemeente.
- De Hervormde Gemeente Ouderkerk wil/hoopt/bidst dat deze weg leidt tot een geloofskeuze voor Jezus Christus.

Visie

De Hervormde Gemeente Ouderkerk aan den IJssel draagt er door middel van de dagelijkse levenspraktijk van al haar leden en door haar kerkelijke activiteiten aan bij, dat mensen in Ouderkerk aan den IJssel in contact komen met het Evangelie. De omgeving ervaart bij onze gemeente een open deur als zij nader kennis willen maken met het christelijk geloof.

Strategie

- De gemeente wil zowel onderling als naar buiten naastenliefde in de praktijk brengen en daarmee met de daad het Evangelie van Jezus Christus uitdragen.
- De gemeente wil (leren) getuigen van haar geloof.
- De gemeente wil een open en gastvrije gemeente zijn voor mensen van buiten.
- Zgn. 'vrienden en meegeregistreerden' actiever benaderen (ook i.s.m. wijkteams, zie 5.2.1)
- De evangelisatiecommissie heeft in bovenstaande punten een meer sturende rol in plaats van een actieve rol.

De evangelisatiecommissie wordt geleid door een lid van de kerkenraad.

De evangelisatiecommissie werkt momenteel niet samen met de zendingscommissie. In de komende beleidsperiode zal evangelisatiecommissie worden onderzocht of een samenwerking meerwaarde heeft.

8. Vorming en toerusting

'Blijft u echter bij wat u geleerd hebt en waarvan u verzekerd bent, omdat u weet van wie u het geleerd hebt, en van jongs af de heilige Schriften kent die u wijs kunnen maken tot zaligheid, door het geloof dat in Christus Jezus is' (2 Tim 3:14, 15).

De gemeente is naast een vierende, dienende en pastorale gemeente ook een lerende gemeente. De verschillende aspecten van gemeente-zijn vullen elkaar aan en zijn in de praktijk nauw verweven. Daarbij is de Bijbel altijd bron en norm. De gemeente leert vanuit de Bijbel en kent haar roeping in een veranderende wereld, waarin er voor God en Zijn dienst steeds minder plaats is. In deze veranderende wereld (met een ander mensbeeld en een sterke invloed vanuit nieuwe en sociale media bepalend zijn) wordt de vorming en toerusting voor gemeenteleden vormgegeven. Centraal in vorming en toerusting staat de zondagse eredienst (zie hoofdstuk 3), de plaats waar de gemeente in al haar vormen bijeenkomt. Daarnaast zijn er diverse andere gelegenheden om gevormd te worden en in kennis toe te nemen, gericht op groei in het geloof en opbouw van de gemeente. Deze bijeenkomsten vinden met name plaats tijdens het winterseizoen en zijn veelal gericht op een bepaalde doelgroep binnen de gemeente (bijvoorbeeld jongeren). De Bijbel staat centraal, de behoefte aan vorming en toerusting verschilt echter per persoon.

De kerkenraad ziet het als haar taak om door middel van catechese, kringwerk en huisbezoek gemeenteleden vanuit de Bijbel toe te rusten en bij te staan bij de opinievorming over ethische vragen. De kerkenraad wil zo mogelijk inspelen op actuele thema's binnen de gemeente die vragen om extra toerusting. Actuele onderwerpen voor de komende jaren zijn huwelijk, opvoeding, moderne media en trouw aan de gemeente. Daarnaast wil de kerkenraad aandacht besteden aan persoonlijk Bijbellezende, hervormd-gereformeerde traditie en de verhouding met het evangelische gedachtengoed.

8.1 Catechese

De jeugd van de gemeente moet onderwezen worden in de inhoud van Gods Woord en de leer van de kerk. Deze vorm van onderwijs ligt in het verlengde van de door ouders gedane doopbelofte en is gericht op het doen van openbare belijdenis. De catechese is daarom vooral (maar niet uitsluitend) gericht op de gedoopte kinderen van de gemeente. Het leerproces wordt op een evenwichtige wijze vormgegeven, waarbij het niet alleen gaat om feitelijke Bijbelkennis, maar ook om de vraag hoe het geloofsleven functioneert.

De catechisatie wordt door de predikant, catecheet of ambtsdrager gegeven. Belijdeniscatechisatie wordt indien mogelijk door de predikant gegeven. De zorg voor de catechese is opgedragen aan de gehele kerkenraad. In het 'Visiedocument en leerplan catechese Ouderkerk aan den IJssel' wordt nader uitgewerkt op welke wijze de catechisatie in onze gemeente wordt vormgegeven.

Belangrijkste doelstellingen van de catechese zijn jonge gemeenteleden:

- bekend te maken met de hoofdlijnen van de Bijbel;
- te leren leven uit Gods beloften en naar Zijn geboden;
- toe leiden naar de belijdenis van het geloof;
- inwijden in het leven van kerk en gemeente;
- hen leren nadenken over hun eigen functioneren als christen.

We maken onderscheid in de volgende vormen van catechese:

- 12-17 jarigen krijgen mentorcatechese. Er is bewust gekozen voor deze vorm om juist het open gesprek te bevorderen en daarin te laten merken dat geloven niet slechts weten maar ook beantwoorden en beleven is. De kleinere groepen creëren een lagere drempel voor gesprek, meer openheid en bovendien grotere betrokkenheid onderling en vanuit gemeente op jongeren.
- Voor jongeren van 18 jaar en ouder is er 18+Catechese. Dit is wel in een centrale groep.

Alle jongeren in de gemeente tussen de 12 en 23 jaar krijgen een persoonlijke uitnodiging voor de catechese door de mentor of wijkouderling.

De kerkenraad wil de betrokkenheid van ouders bij de catechese graag bevorderen. Zo worden er specifieke avonden georganiseerd voor de ouders van de catechisanten.

Een bijzondere vorm van catechese is de belijdeniscatechisatie. Gerichte uitnodigingen hiervoor gaan uit naar jongeren vanaf 18 jaar en er wordt voor aanvang van het seizoen een bredere oproep gedaan, ook naar de ouderen in de gemeente die nog geen belijdenis hebben gedaan. Zij die

aangeven zich te willen voorbereiden op het doen van openbare belijdenis volgen gedurende het seizoen (soms meerdere seizoenen) specifieke catechese met een verdiepend en verbredend karakter. Bijzondere aandacht is er voor persoonlijke levens- en geloofsvragen. Op deze manier worden doop- of geboortelieden voorbereid om openbare belijdenis van het geloof te doen. Daarmee ontvangen zij de toegang tot het Heilig Avondmaal en worden geroepen tot het dragen van medeverantwoordelijkheid als belijdend lid voor opbouw van de gemeente van Christus. De kerkenraad wil de betrokkenheid van belijdende leden welke recent belijdenis hebben gedaan vergroten door hen te betrekken bij diverse taken binnen de gemeente.

8.2 Jeugdwerk

De kerkenraad beoogt met het jeugdwerk jongeren tot Christus te brengen en hen op te bouwen in het geloof. We willen hierbij inhoud geven aan onze verantwoordelijkheid als gemeente om kinderen en jongeren te (helpen) leren wie God is, wat Hij voor ons gedaan heeft en wat dit betekent voor het leven van elke dag als jongere in onze tijd. Daarbij dient de gemeente voor jongeren een plaats te zijn waar ze zich thuis en geborgen weten. Jongeren zijn onmisbaar en maken volledig deel uit van de gemeente. De kerkenraad streeft ernaar om alle leeftijdsgroepen te bereiken in de taal en vorm die bij hen en de boodschap past. Dit streven krijgt vorm in het organiseren van zondagsschool en clubwerk. Het aanspreken van de ouders op participatie van kinderen in het gemeentewerk hoort hier ook bij.

Binnen de kerkenraad heeft de jeugdouderling een bijzondere verantwoordelijkheid voor het jeugdwerk en het ontwikkelen en uitvoeren van jeugdwerkbeleid. De kerkenraad draagt echter in haar geheel de verantwoordelijkheid voor het jeugdwerk.

De leidinggevendenden hebben binnen de gemeente een belangrijke rol in de vorming en toerusting van onze kinderen en jongeren en het betrekken van hen bij de gemeente. Het is dan ook van belang dat het jeugdwerk wordt gegeven door betrokken gemeenteleden die het verlangen hebben om Gods Woord aan de jongeren van de gemeente door te geven en hen daarin voor te leven. Hierdoor hebben zij de bijzondere aandacht van de kerkenraad nodig. Dit geldt ook voor het uitzien naar nieuwe leidinggevendenden. Vorming en toerusting van de leidinggevendenden maakt een vast onderdeel uit van de jaarlijkse activiteiten. Bijzondere aandacht verdient het gemotiveerd houden van leiding en jongeren. Waardering van het vele werk dat door hen gedaan wordt is essentieel.

In de jeugdwerkhandleiding is nader uitgewerkt op welke wijze het jeugdwerk (zondagsschool en clubwerk) in onze gemeente wordt vormgegeven.

Belangrijkste doelstellingen voor het jeugdwerk zijn:

- jongeren in aanraking te brengen met het Evangelie van Jezus Christus;
- onderwijs te geven aangaande de Bijbel en het geloof op praktische en aansprekende wijze;
- jongeren bij de gemeente te betrekken en te houden;
- ontmoeting tussen jongeren onderling en de leidinggevendenden.

Jeugdraad

Ten behoeve van het plaatselijk jeugdwerk heeft de kerkenraad de jeugdraad ingesteld. De jeugdraad wordt gevormd door afgevaardigden van alle onderdelen van het jeugdwerk en de kerkenraad en staat onder leiding van de jeugdouderling. De jeugdraad helpt de verschillende clubs en verenigingen bij het uitvoeren van de uitgangspunten zoals deze zijn vastgelegd in de jeugdwerkhandleiding. Daarnaast worden zaken gecoördineerd die het gehele jeugdwerk aangaan en adviseert zij de kerkenraad. Op deze manier wordt de verspreiding van het evangelie van Jezus Christus, de belangrijkste taak van het jeugdwerk, zo goed mogelijk vormgegeven. Jaarlijks brengt de jeugdraad een verslag uit ter verantwoording aan de kerkenraad.

Crèche

Tijdens de ochtenddiensten is er voor de kleinste kinderen kinderopvang aanwezig. Ook de allerjongste leden van de gemeente mogen we het Evangelie niet onthouden. Indien de situatie het toelaat zal er op de crèche op een passende manier Bijbelonderwijs worden gegeven.

Zondagsschool

Zondagsschool dient het voorportaal van de catechese te zijn. Er wordt uit de Bijbel verteld en dit wordt verwerkt op een wijze die aansluit bij de kinderen. In de oudste groep ligt meer de nadruk op vergroten van de kennis, door bijvoorbeeld in de verwerking aansluiting te zoeken bij de Heidelbergse Catechismus. Leidraad bij de vertellingen is het blad van de Hervormde Zondagsscholen Bond op Gereformeerde Grondslag.

Clubwerk

In onze gemeente zijn verschillende clubs actief, die elkaar wat betreft leeftijd opvolgen. De behandelde onderwerpen en de vorm en opzet van de clubavonden sluiten aan bij de leefwereld van de jongeren en de leeftijdsfase waarin zij zich bevinden. Van de leiding wordt openheid en een eerlijk omgaan met vragen gevergd, maar ook het alert zijn op het geven van Bijbels gefundeerde antwoorden in het zoeken naar houvast

Op de kinderclub vindt het onderwijs met name plaats door het vertellen van Bijbelverhalen. Op deze manier raken de kinderen vertrouwd met de Bijbel en belangrijke thema's die hierin steeds weer naar voren komen. Er wordt een brug geslagen tussen de Bijbel en het leven van de kinderen. Bij de tiener- en jeugdclubs is het onderwijs meer toegespitst op het zelfstandig denken over vragen met betrekking tot geloof en samenleving en het zelf ontdekken van de Bijbel. In de periode tussen kind en volwassen zijn, waarin zekerheden wegvallen, is begeleiding hard nodig. Belangrijk is het groepsaspect in de beeldvorming van jezelf als tiener door onderlinge omgang en uitstraling. De jeugdvereniging (JV) heeft vooral tot doel om geloof te verdiepen en te verstevigen. Actuele onderwerpen worden besproken in het licht van Gods Woord. Met elkaar wordt gezocht naar antwoorden voor christenen in de huidige maatschappij. De jongeren worden gestimuleerd om als christen in deze wereld te staan en hun weg te zoeken als leesbare brief van Christus. Naast het clubwerk worden open avonden georganiseerd onder de noemer YOUTH. Doel van deze avonden is het bieden van jeugdwerk met een informeel en laagdrempelig karakter. De kern hiervan bestaat uit ontmoeting en ontspanning.

In en rond de erediensten

Jongeren betrekken bij de gemeente en bij de eredienst en ze op een goede manier blijven aanspreken, blijft een zaak van aandacht. Het is belangrijk dat ook de jongeren merken dat ze een volwaardig onderdeel van de gemeente zijn en zich in de prediking en gebeden tijdens de erediensten aangesproken voelen. Ook het in contact blijven met de jongeren blijft belangrijk om hun vragen en leefwereld te begrijpen en daarop in te spelen.

Overig

Om de jongeren van onze gemeente te vormen en toe te rusten wordt gezocht naar mogelijkheden om specifiek voor deze doelgroep bijeenkomsten te organiseren rondom aansprekende thema's. Voorbeelden hiervan zijn de preekbesprekingen en gezamenlijke avonden voor catechisanten. Tevens is er een Bijbelkring voor jongeren. Bij het organiseren van gemeenteavonden wordt gezocht naar onderwerpen die ook de jongeren van onze gemeente aangaan.

8.3 Volwassenenvormingswerk

Het kringwerk is een plaats waar de gemeente elkaar rond het geopende Woord ontmoet. Hier wordt gemeenschap en ontmoeting in kleine kring beleefd. Het is wenselijk dat de kringen een representatie zijn van de gehele gemeente. Juist in het kringwerk bestaat de mogelijkheid om elkaar (geestelijk) goed en beter te leren kennen. Als jongeren en ouderen elkaar rond de Bijbel ontmoeten, draagt dit bij aan het geheel van de gemeenschap en worden groepsvorming en generatieverschillen tegengewerkt. De kerkenraad wil bijzondere aandacht schenken aan leden die nauwelijks betrokken zijn bij het gemeentelven. Het kringwerk dient daarom voor hen een laagdrempelige manier te zijn om deel te nemen aan het gemeentelven. De kerkenraad stimuleert de deelname van gemeenteleden aan het verenigingswerk.

Belangrijkste doelstellingen van het volwassenenvormingswerk zijn:

- Het verdiepen en verbreden van de kennis van de Bijbel en de belijdenisgeschriften.
- Het bevorderen van meningsvorming en standpuntbepaling in Bijbels licht over vragen rond kerk, gezin en maatschappij.
- Stimuleren en motiveren om als christen belijdend te getuigen in de samenleving van vandaag.
- Het lichaam van Christus vormen door elkaar te ontmoeten en het geloofsgesprek te stimuleren om elkaar te bemoedigen en te doen groeien in het geloof.

Het volwassenenvormingswerk wordt uitgewerkt middels een aantal vormen van kring- en verenigingswerk, te weten Bijbelkring, vrouwenvereniging 'Naomi' en het mannenontbijt.

Gemeenteavonden

In de maanden september tot mei worden enkele bezinningsavonden belegd om de gemeente toe te rusten. Aan de orde komen onderwerpen zoals evangelisatie, het gebed, de opvoeding, enz. Deze

avonden worden voorbereid door een commissie. De kerkenraad stelt het door de commissie voorgestelde rooster vast.

Bezinningsavond Heilig Avondmaal

In de week van voorbereiding op de bediening van het Heilig Avondmaal wordt er twee keer per jaar een bezinningsavond gehouden die bedoeld is voor alle gemeenteleden. In de andere twee voorbereidingsweken is er op woensdag een kerkdienst waarin de verkondiging specifiek gericht is op het Heilig Avondmaal.

Mannenontbijt

Jaarlijks organiseren we een aantal mannenontbijten op zaterdagochtend. Het doel hiervan is om ontmoetingen te bevorderen tussen mannen uit de gemeente en de onderlinge geloofsband te versterken. Met name voor mannen die niet altijd in staat zijn andere bijeenkomsten te bezoeken, biedt dit een mooie gelegenheid. Kenmerkend voor de ochtenden is dat praktische thema's op Bijbelse wijze worden behandeld.

8.4 Christelijke opvoeding

Opvoeding van kinderen is in eerste aanleg een taak van de ouders. De christelijke gemeente kan hen helpen te onderwijzen, maar kan en wil de taak van de ouders hierin niet overnemen. Tijdens de doop van hun kind hebben ouders beloofd om hem of haar te onderwijzen in het geloof. Ouders kunnen ondersteund worden in de opvoeding door hen in het pastoraat te herinneren aan de doopbelofte en hen in de vorming mogelijkheden aan te bieden om in combinatie met andere ouders na te denken over de christelijke opvoeding. Hierbij denken we aan een avond voor ouders van catechisanten of een cursus/kring voor jonge ouders.

Aangezien de opvoeding van kinderen plaatsvindt binnen de gezinnen heeft de kerkenraad oog voor deze christelijke eenheid als hoeksteen van de samenleving. De kerkenraad wil, tegen de stroom van de huidige maatschappij in, aandacht geven aan de plaats van het gezin en de actuele vragen die in deze tijd daarop af komen.

Een andere belangrijke plaats voor (christelijke) opvoeding is de school. Waar mogelijk zal de kerkenraad samenhang zoeken tussen de opvoeding op de christelijke scholen en de kerk. Vanuit onze gemeente maken enkele leden deel uit van de School Advies Raad van de plaatselijke basisscholen. De kerkenraad staat open voor andere vormen van samenwerking met de plaatselijke basisscholen.

9. Beheer en financiën

9.1 Samenstelling:

9.1.1 College

Het College van Kerkrentmeesters bestaat uit 5 leden, verdeeld in 3 Ouderlingen-Kerkrentmeester en 2 Kerkrentmeesters.

Het College kiest uit haar midden van Ouderlingen-Kerkrentmeester een voorzitter. De voorzitter, de penningmeester en de secretaris vormen tezamen het dagelijks bestuur (moderamen) van het College van Kerkrentmeesters.

9.1.2 Overige personeelsleden

Kosters

Voor de Dorpskerk zijn drie kosters aangesteld. Voor de Oosterkerk is eveneens een koster aangesteld. Uitgangspunt is dat minimaal eenmaal per jaar de werkzaamheden van de kosters worden besproken door een afvaardiging van het College van Kerkrentmeesters.

Organisten

In zowel de Dorpskerk als de Oosterkerk zijn, in overleg met de kerkenraad, een aantal organisten aangewezen door het College van Kerkrentmeesters. Door de hoofdorganist wordt periodiek een rooster opgesteld voor het bespelen van de orgels tijdens erediensten en bijzondere diensten. Ongeveer eenmaal per jaar is er, mede met betrekking tot het rooster, een evaluerend gesprek met de organisten.

Kerkelijk Bureau – Administratie

Ter ondersteuning van de financiële-, en ledenadministratie zijn twee personen aangesteld die hun werkzaamheden op vrijwillige basis uitvoeren. Het dagelijks bestuur van het College houdt toezicht op een goede uitvoering van de taken van de administrateurs.

Het opmaken van de jaarlijkse begrotingen en de jaarrekeningen geschiedt onder verantwoordelijkheid van de penningmeester van het College. Er is een jaarlijkse controle op de financiële administratie en de jaarrekening. Voor het doen van betalingen is voldoende functiescheiding door middel van een dubbel handtekeningstelsel in het financiële systeem ingevoerd.

Beheer van verenigingsgebouw "Berea" en de zalen van de Oosterkerk

De beheerder van het verenigingsgebouw "Berea" voert zijn werkzaamheden uit in overeenkomst met de bepalingen die gesteld zijn in de Taakomschrijving beheerder "Berea". Deze beheerder wordt bijgestaan door een aantal vrijwilligers.

Voor verenigingsgebouw "Berea" fungeert een beheercommissie die onder voorzitterschap staat van een ouderling-kerkrentmeester. De beheercommissie heeft als taak het beleid te toetsen aan de doelstellingen en te adviseren omtrent de bedrijfsvoering (en daar waar nodig actief te ondersteunen) zodat de beheerder in staat is op een effectieve wijze leiding te geven aan het Verenigingsgebouw. Verder maakt het College van Kerkrentmeesters veelvuldig gebruik van de diensten van vrijwilligers als het gaat om bouwkundige en huishoudelijke zaken. Hiervoor zijn de nodige commissies aanwezig. Ook bij de jaarlijkse actie om brieven voor de vrijwillige bijdrage rond te brengen worden vrijwilligers ingezet.

We zien als trend een afnemende bereidheid voor het zich beschikbaar stellen als vrijwilliger. Het is bemoedigend om te zien dat veel mensen zich bewust worden en zijn van verschillende manieren om bij te dragen aan de vele taken in de gemeente en bereid zijn vrijwilligerswerk te doen. Echter, voldoende aanwas om verloop op te vangen is een aandachtspunt. Wij zien ditzelfde beeld bij andere verenigingen in ons dorp en daarbuiten.

Eén keer per jaar wordt er een "gemeentedag" georganiseerd mede als waardering voor het vele vrijwilligerswerk. Hiervoor is een commissie ingesteld onder de verantwoordelijkheid van het College van Kerkrentmeesters.

9.2 Onroerende goederen

9.2.1 Kerkgebouwen

De gemeente is eigenaar van twee kerkgebouwen te weten:

- Dorpskerk in het centrum van Ouderkerk
- Oosterkerk aan de Lageweg

De Dorpskerk is een monumentaal pand waarvan de oorsprong stamt uit 1567. De kerk is in 1604 voorzien van een toren en later zijn er diverse uitbreidingen gedaan waarna een fraaie kruiskerk is ontstaan. De Dorpskerk heeft inclusief de twee galerijen totaal ca. 750 zitplaatsen. De toren is eigendom van de burgerlijke gemeente Krimpenerwaard.

Groot onderhoud en renovatie vallen onder toezicht van de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed. De Dorpskerk heeft in 1997 en 1998 een grote renovatie ondergaan met name aan de binnenzijde van de kerk. In de jaren 2001 tot 2005 zijn er verschillende grote onderhoudswerkzaamheden verricht, allen vallend onder toezien van de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed. De huidige staat van de Dorpskerk is door de Monumentenwacht van het Erfgoedhuis Zuid-Holland in 2022 GOED genoemd. De Oosterkerk stamt uit 1992 en staat aan de Lageweg. De Oosterkerk, welke in 1992 in gebruik is genomen, was in de plaats gekomen van het wijkgebouw aan de Lageweg. De Oosterkerk heeft ca. 275 zitplaatsen, met daarbij een tweetal zalen voor verenigingswerk.

9.2.2 Pastorieën

Voor de predikant is er nu een pastorie aan de Dorpsstraat 15a. Vanaf voorjaar 2024 zal er een nieuwe pastorie aan de Abelenlaan 6a in gebruik worden genomen. De herbesteding van de huidige pastorie maakt onderdeel uit van de plannen voor het herinrichten van het gebied rondom de kerk en is onderdeel van de plannen om te komen tot een sluitende begroting. Waarbij de plannen zijn om een nieuw verenigingsgebouw te realiseren en de resterende ruimte in overleg met de gemeente Krimpenerwaard te ontwikkelen. Deel uitmakend van het vigerende bestemmingsplan Dorp.

9.2.3 Verenigingsgebouw "Berea" en de zalen van de Oosterkerk

Naast de Dorpskerk staat het verenigingsgebouw "Berea", welke ook in eigendom is. "Berea" heeft een aantal functies. In eerste plaats doet het dienst als zalencentrum voor eigen gebruik. Hierbij te denken aan vergaderingen, clubs, catechisaties, crèche, gemeentelijke bijeenkomsten zoals bezinningsuur, bidstonden en kringbijeenkomsten.

Daarnaast heeft "Berea" een functie als verhuurcentrum. Omdat "Berea" beschikt over een professionele keuken is het mogelijk om hier recepties en verjaardagen te houden. Ook kunnen er zalen verhuurd worden aan bedrijven en instellingen en kan "Berea" dienstdoen als rouwcentrum. Met betrekking tot verhuur zijn er kaders of richtlijnen opgesteld waarin de condities, waaronder de verhuur mag plaatsvinden, zijn opgenomen. Deze richtlijnen zijn in lijn met ons christelijk gedachtengoed.

De Oosterkerk bezit ook een aantal zalen, welke voor de hierboven beschreven activiteiten gebruikt kunnen worden. Deze ruimten zijn zoals nu voorzien tot eind 2024 te gebruiken.

Het verenigingsgebouw "Berea" en de zalen van de Oosterkerk hebben elk een eigen begroting en jaarrekening. In eerste instantie zijn het verenigingsgebouw "Berea" en de zalen van de Oosterkerk bedoeld voor eigen gebruik. In deze volgorde zullen ook de boekingen worden gedaan. Eerst eigen clubs, verenigingen etc. en daarna externen.

Het blijft het streven van het College van Kerkrentmeesters om verhuur van de zalen kosten neutraal te laten zijn.

9.2.4 Overig onroerend goed

Als Hervormde Gemeente in Ouderkerk bezitten we drie woningen en het verenigingsgebouw "Berea". De vraag "hoe wordt omgegaan met vastgoed in eigendom van de kerkelijke gemeente" blijft een doorlopend punt van aandacht.

Per 1 januari 2024 bestaat het onroerend goed uit de kerkgebouwen en de navolgende gebouwen:

- "Berea" - verenigingsgebouw
- Kalverstraat - kosterwoning
- Dorpsstraat 15a (oude pastorie)
- Abelenlaan 6a (nieuwe pastorie)

9.2.5 Inrichting

Het College van Kerkrentmeesters is ook verantwoordelijk voor het interieur van het onroerend goed daar waar het gaat om de beide kerkgebouwen en verenigingsgebouw "Berea".

Dorpskerk

Het interieur van de Dorpskerk, zoals banken, vloeren e.d., zijn met de grote renovatie in 1997-1998 geheel vervangen. Ook is tijdens deze renovatie de kerk volledig geschilderd. De kerk werd in de jaren 1963 tot 1969 gerestaureerd. Op 11 september 1973 werd de kerk (alsnog) aangewezen als

rijksmonument vanwege de betekenis ervan voor de architectuurhistorie. Het doophek, de kansel en het orgel zijn authentiek gebleven.

Orgel

Voor de begeleiding van de erediensten is de Dorpskerk voorzien van een historisch orgel uit 1854 van de Rotterdamse orgelbouwer W.H. Kam. Om dit prachtige instrument ook voor de komende generaties te laten schitteren is in 1992 een orgelcommissie opgericht. Na 2004 is deze commissie omgezet in een muziekcommissie, onder verantwoordelijkheid van het College van Kerkrentmeesters. Muzikale uitvoeringen, georganiseerd door de muziekcommissie, zijn vrijgesteld van kerkhuur. Ook zijn in die gevallen, de kosten van programma's en affiches voor rekening van de kerk. Dit omdat de muziekcommissie, naast de de niet kostendekkende opbrengsten uit collecten bij concerten en/of uitvoeringen, ook geen andere bron van inkomsten heeft. Het College van Kerkrentmeesters draagt zorg voor de financiën m.b.t. het onderhoud. Tussen het college, de orgelbouwer en de hoofdorganist is nauw overleg over gewenste en/of noodzakelijke aanpassingen, noodzakelijk en gewenst orgelonderhoud. De daadwerkelijke uitvoering van het onderhoud en stemmen, is een verantwoordelijkheid van de hoofdorganist en de orgelbouwer.

Oosterkerk

Het interieur van de Oosterkerk stamt in zijn geheel vanuit de nieuwbouw in 1992. Ook het elektronisch orgel is in 1992 nieuw aangeschaft. Het interieur en de inrichting zijn in goede staat. De Oosterkerk heeft een beperkte mogelijkheid om als zalenfunctie dienst te doen. Ook de consistorie kan als kleine vergaderruimte of catechisatie lokaal dienstdoen. Beide zalen zijn voorzien van eigen meubilair. In de kerkenraadsvergadering van 26 februari 2022 is het besluit genomen de Oosterkerk eind 2024 te sluiten. Met daarbij de kanttekening om het jeugdwerk op de Lageweg voort te zetten.

Beeld en Geluid

Aan het begin van de coronapandemie in 2020 is in de Dorpskerk een beeldinstallaties gemonteerd om thuis de diensten met beeld en geluid te kunnen volgen. Dit besluit is in de kerkenraad bekrachtigd met als uitgangspunt dat zodra de pandemie over is er een definitief standpunt over beelduitzendingen tijdens de erediensten zal worden ingenomen.

Na de coronaperiode is besloten de diensten live te blijven uitzenden. In 2022 is ook een mobiele beeldinstallatie aangeschaft.

De regels rondom het uitzenden van diensten zijn vastgelegd in het streamingsprotocol juni 2022.

9.2.6 Toekomstbestendige begroting

Bij het aanvragen van de solvabiliteitsverklaring in 2019, nodig om een fulltime predikant te beroepen heeft de PKN, in bijzonder de Classicale College voor de Behandeling van Beheerszaken (CCBB), de financiële situatie van onze gemeente beoordeeld en de volgende opmerkingen gemaakt:

- Al eerder heeft de CCBB de hoge kosten van de kerkelijke gebouwen genoemd. Twee kerkgebouwen is eigenlijk te veel voor uw gemeente. Wat is het beleid voor de komende jaren. Geld voor stenen of geld voor pastoraat?
- Hoelang is het noodzakelijk om extra pastorale hulp te hebben en te houden?
- De tekorten lopen op de komende jaren. De eerste jaren is dat nog niet echt een probleem, maar op de wat langere termijn gaat het wel wringen. Er zal dus nagedacht moeten worden over maatregelen om het tekort te verminderen.

Dit heeft geleid tot de volgende voorwaarden, gesteld door het CCBB:

1. *Voor het aangaan, wijzigen of verlengen van arbeidsovereenkomsten is voorafgaande toestemming vereist van het Classicale College voor de Behandeling van Beheerszaken.*
2. *Het college van kerkrentmeesters en de kerkenraad zullen binnen 2 jaar komen met een plan rondom het vastgoed van de gemeente, waarbij de plannen dienen te leiden tot een sluitende meerjarenbegroting.*

Inkomsten van onze gemeente zijn redelijk stabiel, de kosten lopen echter op. Naast stijgende loonkosten stijgen de onderhoudskosten.

Onderhoudskosten lopen de komende jaren verder op, dit wordt veroorzaakt door:

1. stijgende prijzen;
2. gebouwen verouderen en vragen om meer onderhoud;
3. er kan in toenemende mate minder een beroep gedaan worden op vrijwilligers.

De destijds ingestelde adviescommissie 'toekomstbestendige begroting' werd gevraagd om de kerkenraad c.q. het College van Kerkrentmeesters te adviseren met betrekking tot het vastgoed van de gemeente om de kosten gebouwen te verlagen en een sluitende begroting te realiseren in 2023. Het is de bedoeling dat het vastgoed toekomstbestendig is (of wordt), dat wil zeggen: duurzaam en zonder dat er de komende 10 jaar nieuwe ingrepen nodig zijn. Dit heeft geresulteerd in het opzetten van drie commissies welke hieronder verder zijn uitgewerkt:

Deelcommissie Verduurzaming

Duurzaam gebruik maken van beperkt voorradige, natuurlijke grondstoffen zien wij als integraal onderdeel van goed rentmeesterschap. Wij hebben de opdracht de aarde te bebouwen en te beheren in de overtuiging dat zij ons door de HEERE is gegeven. Wij doen dat met zorg voor de generaties die na ons komen.

Op dit moment kennen wij de commissie verduurzaming. Huidige doel van deze commissie is het verduurzamen van de Dorpskerk om het gebouw energiezuiniger en meer toekomstbestendig te maken. Zaken die onderzocht, uitgewerkt en uitgevoerd moeten worden zijn:

1. Wat zijn de mogelijkheden voor het alternatief (gasloos) verwarmen van de Dorpskerk?
2. Onderzoeken hoe de Dorpskerk energiezuiniger kan worden door middel van het verder isoleren of beter compartimenteren van de ruimtes.
3. Mocht er worden overgegaan op het afstoten van verenigingsgebouw "Berea" of het plannen van nieuwbouw op de plaats van "Berea" dan worden alternatieven voor het huidige stookhok onderzocht.

In de komende beleidsperiode zullen deze zaken verder worden uitgewerkt en waar nodig worden uitgevoerd.

Deelcommissie Gebouwen Dorp

De eerste belangrijke opdracht voor deze commissie is het geven van een advies welk scenario het beste is voor de gemeente. De twee scenario's die hierbij verder moeten worden onderzocht zijn:

1. Een pastorie elders aanschaffen en een gebouwencomplex realiseren op de plaats van de pastorie en het afstoten van het verenigingsgebouw "Berea". Daarbij moet worden meegenomen dat het stookhok voor de kerk op dit moment onderdeel is van verenigingsgebouw "Berea" en daarvoor een alternatief moet worden gevonden.
2. Een pastorie elders aanschaffen en een gebouwencomplex realiseren op de plaats van het verenigingsgebouw "Berea" en het verkopen van de huidige pastorie en het bijbehorende perceel.

Tevens is het de taak van de commissie de KRM te ondersteunen in het proces om een pastorie elders aan te kopen aangezien dit eerst moet gebeuren voordat de verdere plannen kunnen worden uitgewerkt; Inmiddels heeft dit plaats gevonden door aankoop van een pastorie elders in het dorp en wel aan de Abelenlaan 6a.

Deelcommissie Oosterkerk

De opdracht voor deze commissie is:

1. Het zoeken naar een geschikt alternatief om het verenigingsleven op de Lageweg te kunnen voortzetten en waarbij de Hervormde Kerk Ouderkerk aan den IJssel toch verbinding kan houden met de bewoners van het buurtgenootschap Lageweg.

9.3 Taken College

De taken van het College van Kerkrentmeesters zijn onder andere: Het in overleg met en in verantwoording aan de Kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor het leven en werken van de gemeente door:

- het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de begroting en de jaarrekening van de gemeente overeenkomstig het bepaalde in ordinantie 4-7-1 en het bepaalde in de artikelen 6 en 7;
- het zorgdragen voor de geldwerving;
- het zorgdragen voor het beschikbaar zijn van ruimten voor de eredienst en de andere activiteiten van De gemeente;
- het beheren van de goederen van de gemeente;
- het verzorgen van het in het beleidsplan en de begroting geformuleerde personeelsbeleid;
- het zorgdragen voor de arbeidsrechtelijke aangelegenheden van hen die krachtens

- Arbeidsovereenkomst bij de gemeente werkzaam zijn op niet-diaconaal terrein;
- het fungeren als opdrachtgever van kosters en beheerders van gebouwen en ander beherend en administrateur;
- Kerkbode verspreiden in de gemeente;
- ondersteunen bij verkiezingen van ambtsdragers;
- verzorgen van de streaming in de kerkgebouwen;
- het bijhouden van de registers van de gemeente, het doopboek, het belijdenisboek en het trouwboek;
- het beheren van de archieven van de gemeente;
- het beheren van de verzekeringspolissen;
- de zorg voor de veiligheid tijdens de diensten op basis van de Arbowetgeving.

9.3.1 Werkwijze van het College van Kerkrentmeesters.

Het College van Kerkrentmeesters verricht de werkzaamheden in overeenstemming met de bepalingen van de Kerkorde en de ordinanties van de PKN. Dit met inachtneming van de bepalingen die in de plaatselijke regeling zijn gesteld.

Het College van Kerkrentmeesters voert zijn taak uit onder verantwoordelijkheid van de Kerkenraad.

Het College bestaat uit 5 leden. Omdat er taken zijn van verschillend karakter en de leden ieder hun eigen talenten en bekwaamheden hebben is binnen het College een taakverdeling opgesteld welke iedere nieuwe ambtsperiode, waarbij er broeders aftreden en toetreden, wordt aangepast. Het tweede doel van deze taakverdeling en vastlegging is ter voorkoming dat zaken vanuit herinnering en geheugen geschieden. Dit kan bij wisselingen van ambtsdragers problemen voorkomen.

Onder leiding van de voorzitter houdt het College maandelijks een vergadering waarin alle lopende zaken worden besproken. De verslaglegging hiervan geschiedt door de secretaris.

9.3.2 Beheer en onderhoud

Beheer

Het College van Kerkrentmeesters voert het beheer over alle stoffelijke zaken van de kerkelijke gemeente. Voor een goed beheer zijn richtlijnen opgesteld door de landelijke kerk vallend onder de Protestantse Kerk in Nederland (PKN).

Stoffelijke zaken

Hieronder vallen de gebouwen en het interieur in de gebouwen, maar naast dit onroerend goed zijn er ook andere stoffelijke zaken welke onder het beheer van het College van Kerkrentmeesters vallen. Deze stoffelijke zaken zijn onder te verdelen in zaken zoals administratief en financieel archief, archief van doop-, belijdenis- en trouwboeken en andere zaken van (historische) waarde. Ook verzamelingen van enige historische waarde zoals kerkelijk archief waaronder vallen tekeningen en technische omschrijvingen van gebouwen en van doop- en wandborden en andere wand- en kerkversieringen en de historische kerkbijbels. Vermelde stukken worden in kluisen bewaard.

Onderhoud

Met betrekking tot het onderhoud van gebouwen, installaties en interieur wordt een Meerjaren Onderhoudsplan (MJOP) opgesteld. Dit plan geeft aan in welke periode de verschillende onderdelen moeten worden onderhouden en welke bedragen hiervoor worden gereserveerd. Deze onderhoudsbedragen worden opgenomen als voorzieningen in de begrotingen van de kerkgebouwen en overige gebouwen. Met betrekking tot deze voorzieningen en onttrekkingen wordt in het hoofdstuk Financiën meer geschreven.

In het Meerjaren Onderhoudsplan (MJOP) is een onderscheid te maken in jaarlijks onderhoud zoals bijvoorbeeld het reinigen van Cv-ketels en koelinstallaties, het jaarlijks onderhoud aan het orgel en het keuren van brandblussers, maar ook planmatig onderhoud zoals het periodiek schilderen van het houtwerk buiten, zoals deuren en kozijnen.

Het beheer van de Dorpskerk geschiedt vanwege de historische waarde en de monumentale uitstraling op zeer zorgvuldige wijze. Het Meerjaren Onderhoudsplan (MJOP) van de Dorpskerk geschiedt in overleg met een door de Rijksdienst voor Cultureel Erfgoed geadviseerde architect.

Vrijwilligers

Het begeleiden van de vele vrijwilligers vraagt om 'structuren'. Vijf kerkrentmeesters kunnen immers moeilijk zelf steeds alle tientallen vrijwilligers goed helpen. Op enkele onderwerpen zijn min of meer formele organisaties gevormd:

- Een onderhoudscommissie (vier leden, van wie één kerkrentmeester) coördineert het werk aan gebouwen en tuinen.
- De 'muziekcommissie', die verantwoordelijk is voor zaken rond muziek: orgelspel tijdens erediensten, concerten of zangavonden. Ook hier een beperkt aantal leden en 1 kerkrentmeester als schakel.
- Het College van Kerkrentmeesters draagt zorg voor de exploitatie van verenigingsgebouw "Berea" en de zalen van de Oosterkerk.

SIM (subsidie instandhouding rijksmonumenten)

Tot 2019 is er met betrekking tot het planmatig onderhoud en het projectmatig onderhoud een mogelijkheid geweest om een beroep te doen op de overheid voor het in stand houden van monumentale gebouwen zoals de Dorpskerk. Dit betreft de zogenaamde BRIM-subsidie. Deze BRIM-subsidie is in 2019 vervangen voor de SIM.

Deze vorm van overheidssubsidie is bedoeld voor kosten van sober en doelmatig onderhoud aan rijksmonumenten niet zijnde een woonhuis.

Op basis van een 6-jarige onderhoudsbegroting wordt in samenspraak met onze architect de jaarlijkse subsidie aangevraagd. Deze subsidie wordt alleen verkregen op daadwerkelijk uitgevoerde werkzaamheden, waarbij 60% voor rekening van het rijk geschiedt en 40% voor rekening van de kerk. Dit alles mits bij het rijk het beschikbare budget aanwezig is.

In veel gevallen wordt er gebruik gemaakt van professionele organisaties als het gaat om jaarlijks onderhoud aan Cv-ketels, keukeninstallaties, brandblussers, koelinstallaties, maar ook AED-apparatuur.

Bij kleine onderhoudswerkzaamheden zoals het bijwerken van schilderwerk, terrein- en tuinonderhoud, het repareren van kleine huishoudelijke zaken wordt een beroep gedaan op een grote groep vrijwilligers welke onze gemeente rijk is. Hiervoor is de onderhoudscommissie de spil waar een groot deel van het onderhoud door wordt georganiseerd en begeleid.

In alle gevallen zullen de werkzaamheden worden begeleid vanuit het College van Kerkrentmeesters.

9.3.3 Financiën

De verkondiging van Gods Woord is ons doel, niet het werven van geld en het onderhouden van gebouwen. Geld is hierin slechts een middel om het doel te bereiken.

Zoals bij ieder bedrijf en alle kerkelijke gemeenten heeft ook onze kerkelijke gemeente inkomsten en uitgaven. Deze inkomsten en uitgaven moeten voor een gezonde situatie met elkaar in balans zijn. Het is één van de belangrijkste taken van het College van Kerkrentmeesters om hiervoor zorg te dragen. In het voorwoord hebben we aangegeven dat het de hoofdtaak is om het verkondigen van Gods Woord mogelijk te maken. Wanneer we dit als basis aanhouden in ons handelen dan houden we altijd het goede en oorspronkelijke doel voor ogen.

Lasten

De lasten van de gemeente bestaan uit een aantal hoofdposten zoals:

- lasten pastoraat en salarissen
- onderhoud en instandhouding gebouwen en techniek
- energielasten
- aflossingen schulden (hypotheken)
- afdrachten

In de meerjarenbegroting is ervan uitgegaan dat de loonuitgaven jaarlijks met ca. 2% zullen toenemen. Er is in de gemeente één predikantsplaats. Naast de predikant is in de begroting ruimte voor een pastoraal werker voor 0,2 fte. De pastoraal werker verlicht de taak van de predikant. De ontwikkeling van de prijsgevoelige uitgaven wordt met name bepaald door de onderhoudskosten en instandhouding van de gedateerde gebouwen. In de komende jaren gaan veel kosten zitten in het planmatig onderhoud en de projecten welke op stapel staan om te verjongen en te verduurzamen van de gebouwen.

Milieu en Energiebesparing

Als kerk hebben we slechts beperkt mogelijkheden om het milieu te sparen door de energielasten te verlagen. Dit doen we o.a. door goed onderhoud te plegen, te letten op ons energiegebruik door optimalisaties van installaties, door keuzes te maken bij het vernieuwen van de verwarmingsinstallaties van de Dorpskerk.

Baten

Met betrekking tot de inkomsten is het College van Kerkrentmeesters grotendeels aangewezen op bijdragen en giften uit de gemeente, bijdragen door de jaarlijkse vrijwillige bijdragen en bijdragen uit collecten tijdens de erediensten.

De collecten in de erediensten worden gehouden volgens het door de kerkenraad vastgestelde collecterooster. Gelet op de toename van toekomstige exploitatielasten (die niet gecompenseerd zouden kunnen worden door hogere inkomsten) zal door middel van publicaties en folders aandacht worden gevraagd voor de mogelijkheid gelden aan onze hervormde gemeente na te laten c.q. te schenken. Er zijn verder plannen om met andere kerkelijke gemeenten binnen de PKN in de Krimpenerwaard te benchmarken om te onderzoeken hoe dit beeld regionaal is en wat we van elkaar kunnen leren op dit gebied. Dit zal in het beleid tot 2028 worden meegenomen als actiepunt.

Voor de toekomst is het van belang hoe we de inkomsten en de uitgaven in balans kunnen houden, waarbij we zien dat de laatste jaren de kosten explosief gestegen zijn. Met name de energiekosten, mede door de Oekraïne oorlog die in 2022 is uitgebroken.

Ontwikkeling vrije reserves

Het saldo van de baten en lasten zal in de komende jaren worden onttrokken dan wel toegevoegd aan de beschikbaar vrij aanwendbare reserves van de Hervormde Gemeente te Ouderkerk aan den IJssel. De stand van de vrije reserves zal naar verwachting de komende jaren stabiel blijven.

Begrotingen en Jaarrekeningen

Jaarlijks wordt een begroting en jaarrekening gemaakt van de Hervormde Gemeente. Deze jaarrekeningen en begrotingen dienen op landelijk vastgestelde momenten in het jaar te worden ingediend bij het CCBB, het Classicaal College voor de Behandeling van Beheerszaken.

9.3.4 Administratie

Met betrekking tot het verzorgen van de administratie en het uitgeven van collectebonnen is er een administrateur en een aantal vrijwilligers actief.

De administratieve taken welke worden uitgevoerd vanuit het Kerkelijk Bureau zijn o.a.:

- betalingen van salarissen, en vergoedingen
- betalingen van declaraties
- afdragen van belastinggelden, sociale verzekeringsgelden, pensioenen e.d.
- verzenden van huurnota's aan bewoners van onze woningen
- inboeken en betalen van inkoopfacturen
- bijhouden van de ledenadministratie en distributie aan sectieouderlingen
- verkoop en distributie van collectebonnen
- inboeken van collecten naar juiste collectedoelen
- bijhouden van doop-, belijdenis-, en trouwboeken
- het voorbereiden van jaarrekeningen samen met penningmeester en administrateur
- het voorbereiden en verwerken van de actie Kerkbalans
- de verkoop van collectebonnen vinden afwisselend plaats in de Dorpskerk en de Oosterkerk en wel op maandagavond. Ook bestaat de mogelijkheid deze via de Apostelapp te bestellen, waarna deze thuis worden afgeleverd

9.3.5 Overige

Collecteren

In beide kerken wordt iedere kerkdienst gecollecteerd. In de Dorpskerk wordt dit gedaan door twee diakenen, één ouderling en één hulpcollectant. In de Oosterkerk wordt dit gedaan door twee diakenen en één ouderling.

Tijdens de coronapandemie in 2020 is het digitaal collecteren ingevoerd. Dit is nu ook structureel ingevoerd als mogelijkheid. Hiervoor wordt de Appostel app gebruikt of maken gemeenteleden hun collectebijdrage over via de bank.

Arbozaken

Binnen de verantwoordelijkheid van het College van Kerkrentmeesters vallen alle Arbo-zaken. Dit betreft o.a. De veiligheid van de eigen medewerkers en bezoekers van de gebouwen zoals tijdens werkuren en kerkdiensten, maar ook de gebruikers, zowel intern als extern van verenigingsgebouw "Berea" en de zalen van de Oosterkerk.

In de afgelopen jaren is er door de verscherpte regelgeving omtrent dit onderwerp al veel gedaan aan veiligheid. Er zijn voor de openbare gebouwen ontruimingsplannen opgesteld. Om deze ontruimingen in goede banen te leiden zijn er verschillende gemeenteleden gediplomeerd Bhv'er of EHBO'er. Deze gediplomeerde gemeenteleden worden jaarlijks opgeroepen om zijn of haar diploma actueel te houden via bijscholing en herhalingstrainingen.

Voor het geval er een persoon tijdens een kerkdienst onwel wordt is er voor beide kerken een team van 'calamiteitenhelpers' opgesteld, die volgens een bepaalde instructie weten wat er dan moet worden gedaan. In beide gebouwen zijn voorzieningen zoals brancard, EHBO-kist en rolstoel aanwezig. Jaarlijks vindt er een evaluatie plaats. In zowel de Oosterkerk als in "Berea" is er een AED aanwezig welke gebruikt kan worden bij een eventuele calamiteit. Jaarlijks wordt de AED gekeurd en periodiek voorzien van een nieuwe batterij.

Met betrekking tot de gebouwen zijn er aanpassingen gedaan met betrekking tot de veiligheid. Ook zijn de benodigde vluchtwegaanduidingen aangebracht welke ook jaarlijks worden getest.

Beleidsvoornemen:

Nummer	Omschrijving	Eigenaar
9.1	Nadenken over toegankelijkheid gebouwen.	CvK
9.2	De verdere uitwerking van het plan "toekomstbestendige begroting" <ul style="list-style-type: none">• Verduurzaming (van de Dorpskerk)• Bouw van een nieuw verenigingsgebouw of renoveren/ uitbreiden "Berea"• Verzorgen van een locatie voor het laten doorgaan van het clubwerk aan de Lageweg	CvK
9.3	Inkomsten en uitgaven: <ul style="list-style-type: none">• Benchmark met andere kerkelijke gemeenten van de PKN binnen de Krimpenerwaard• Uitdiepen geefgedrag.• Wat betekent dit voor de financiële positie van onze kerk voor de komende 10 jaar?• Eventuele uitkomsten betrekken bij maatregelen/beleidsaanpassing• Streven van het College van Kerkrentmeesters is de exploitatie van de verenigingsgebouwen kostenneutraal te laten zijn.	CvK
9.4	Subsidies <ul style="list-style-type: none">• Onderzoek naar subsidiemogelijkheden o.a. Door het actualiseren van het Meerjaren onderhoudsplan (Architectenbureau Lakerveld voor Dorpskerk)	CvK

10. Ten slotte

Dit beleidsplan, met daarin een enkele wijziging ten opzichte van het oude beleidsplan en een aantal voornemens voor de komende jaren, is tot stand gekomen na een goede en intensieve dialoog in de kerkenraad. Dat echter niet alleen, voor de totstandkoming en daarna is er met de gemeente van gedachten gewisseld. De kerkenraad zoekt aan de hand van Gods Woord een beleid dat recht doet aan de hele gemeente.

De kerkenraad is zich ervan bewust dat er, vaak over minder principiële zaken, verschillen leven in de gemeente. Juist daarom zoekt zij naar wat bindt!

Ook in deze verwachten we het niet van ons zelf, maar onderschrijven we Spreuken 16 vers 3: *"Wentel uw werken op de HEERE, en uw plannen zullen bevestigd worden"*.

Dit beleidsplan is vastgesteld door de kerkenraad op 20 maart 2024 en is vanaf deze datum geldig.

Preses

G. Jansen van Rosendaal

Scriba

J. Deelen